

			
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ		ΕΛΛΗΝΙΚΟ 23/05/2025	
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ		Αρ.Πρωτ.:Κ.Γ./Δ11/Ε 10246	
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ			

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ & ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ			
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ			
ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘ. :	Τέρμα 25 ^{ης} Οδού	ΠΡΟΣ : Π. Δ.	
	16777 Ελληνικό		
Πληροφορίες:	N. Μπουζάκης		
Τηλέφωνο:	210 8916356		
E-mail	d11e@hasp.gov.gr		

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 23 /2025
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ ΕΛΕΥΘΕΡΟ

ΕΙΔΟΣ:. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, ΕΛΕΓΧΟΥ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΤΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ & ΤΩΝ ΚΥΛΙΟΜΕΝΩΝ ΚΛΙΜΑΚΩΝ, ΣΕ ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ (15) ΚΡΑΤΙΚΟΥΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΗΣ ΥΠΑ, ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΕΤΩΝ (2026, 2027, 2028)

(CPV : 50750000-7)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Ημερομηνία αποστολής στην επίσημη εφημερίδα της Ε.Ε	Ημερομηνία δημοσίευσης στον ημερήσιο τύπο
ΝΑΙ			
ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ	Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ	22-5-2025	ΕΩΣ 5-6-2025
ΟΧΙ			

ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν.δ. 714/70 (Α' 238) «Περί ιδρύσεως Διευθύνσεως Εναέριων Μεταφορών στο Υπουργείο Συγκοινωνιών» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Π.Δ. 56/89 (Α' 28) περί του Οργανισμού της Υ.Π.Α. όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.
3. Το Π.Δ. 85/2018 (Α' 157) «Οργάνωση της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας».
4. Το ν. 4146/2013 (Α' 90) άρθ. 67 «Οργανωτικές αλλαγές στην Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Το ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το ν. 4427/16 (Α' 188) «Σύσταση Αρχής Πολιτικής Αεροπορίας, Αναδιάρθρωση της Υπηρεσίας Πολιτικής και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4757/2020 (ΦΕΚ 240/Α/01-12-2020).
7. Το ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
8. Το ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως συμπληρώθηκε με τον Ν. 3801/2009 (Α' 163).
9. Το ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της οδηγίας (Ε.Ε.) 2016/2102) και της οδηγίας (Ε.Ε.) 2019/1024 – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο και της οδηγίας (Ε.Ε.) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».
10. Το ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων Του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και Λοιπές Ρυθμίσεις».
11. Το Ν. 4700/2020 (ΦΕΚ127/Α) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις».
12. Την παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
13. Το ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».
14. Το ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
15. Το ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15.
16. Το ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”.
17. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
18. Το ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
19. Το π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.».
20. Το ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις».
21. Την υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»

22. Την υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
23. Την υπ' αρ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς».
24. Την υπ' αριθ. 76928/13-07-2021 (Β' 3075) Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας με θέμα: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)".
25. Την υπ' αριθ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
26. Το π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
27. Την Υ.Ο.Δ.Δ. 238/2024 Διορισμός Διοικητή και Υποδιοικητή Αεροναυτιλίας ΥΠΑ.
28. Το Π.Δ 76/2023 «Διορισμός του Κυριάκου Μητσοτάκη του Κωνσταντίνου, Αρχηγού του Κόμματος της «Νέας Δημοκρατίας» (Ν.Δ.), ως Πρωθυπουργού.» (ΦΕΚ/Α/129/26.06.2023)
29. Το Π.Δ. 26/2025 «Αποδοχή παραίτησης Υπουργών και Υφυπουργών».
30. Το Π.Δ. 27/2025 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού, Υφυπουργών και Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης»
31. Την υπ' αριθ. 2105/01-08-2014 απόφαση Υπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με Εντολή Υπουργού» στους Διοικητή, Υποδιοικητές, Γεν. Διευθυντές και λοιπούς Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων της ΥΠΑ» (Β' 2230), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
32. Την με αρ. πρωτ. ΔΤΣ/Γ/2356/7-2-2025 απόφαση έγκρισης διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης, η οποία καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ ως «Πρωτογενές Αίτημα» με ΑΔΑΜ: 25REQ016282448.
33. Την με αρ. πρωτ. ΔΤΣ/Γ/1470/11-3-2025 απόφαση έγκρισης των Τεχνικών Προδιαγραφών.
34. Την με αριθ. πρωτ. Δ11/Ε/20028/9-10-2024 απόφαση συγκρότησης ετήσιων επιτροπών αναφορικά με την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών των διαγωνισμών και διαπραγματεύσεων της ΥΠΑ.
35. Την με αρ. πρωτ. Κ.Γ./Δ11/Α/3717/26-2-2025 απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης , η οποία καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ: 25REQ016378852.
36. Την ΚΓ/Δ11/Α/5130/17-3-2025 βεβαίωση ΓΔΟΥ.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Ηλεκτρονικό ανοιχτό διαγωνισμό συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης € 409.200,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και των σχετικών νόμιμων κρατήσεων, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης, ελέγχου, πιστοποίησης και επισκευής των ανελκυστήρων & των κυλιόμενων κλιμάκων, σε δεκαπέντε (15) Κρατικούς Αερολιμένες και Οργανικές μονάδες της ΥΠΑ, συνολικής διάρκειας τριών (3) ετών (2026, 2027, 2028).
2. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν ηλεκτρονικά προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - Τεχνικές Προδιαγραφές.
3. Χρηματοδότηση της σύμβασης.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, ειδικού φορέα 1039-401-0000000, οικονομικού έτους 2025, ΑΛΕ 2420389001.

4. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από ελάχιστη προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής της προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (αρ. 27 του Ν. 4412/2016).
5. Η παρούσα απόφαση Διακήρυξης αφορά το συστημικό διαγωνισμό με α/α **373496** όπου οι προσφέροντες οφείλουν να υποβάλουν ηλεκτρονικά τις προσφορές τους.
6. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη του www.promitheus.gov.gr Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	27-5-2025	27-5-2025 και ώρα 17.00	26-6-2025 και ώρα 17.00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 36 και 37 του Ν.4412/16 και την Υπ. Απόφαση 64233/8-6-2021 (Β' 2453) «Ρυθμίσεις τεχνικών θεμάτων κ.λ.π.». Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται, όπως περιγράφεται στην Ενότητα 3 «ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ».

7. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που περιλαμβάνονται στο άρθρο 25 του Ν. 4412/16, λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 19 του ίδιου νόμου.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής :

7.1 Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του Συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής :

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

7.2 Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

8. Αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης αποτελούν τα κατωτέρω Παραρτήματα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄	ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ

- 9.** Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις :

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

Ο Διοικητής

Γεώργιος Ε. Σαουνάτσος

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Αποδέκτες για ενέργεια

- Δ11/Ε
- Πρόεδρος Επιτροπής Διενέργειας
Διαγωνισμού
Β. ΡΩΣΣΟΣ ΔΤΣ/Γ

Αποδέκτες για κοινοποίηση

- ΔΤΣ/Γ
- Δ11/Δ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ - ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΔΟΥΣ	Η παρούσα Διακήρυξη αφορά την παροχή υπηρεσιών συντήρησης, ελέγχου, πιστοποίησης και επισκευής των ανελκυστήρων & των κυλιόμενων κλιμάκων, σε δεκαπέντε (15) Κρατικούς Αερολιμένες και Οργανικές μονάδες της ΥΠΑ, συνολικής διάρκειας τριών (3) ετών (2026, 2027, 2028), που αναγράφονται στον Πίνακα 2 της ενότητας 1.3, σελ. 10 α/α ΕΣΗΔΗΣ 373496
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)	€ 409.200,00 , για το χρονικό διάστημα από 1/1/2026 έως 31/12/2028
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Τακτικός Προϋπολογισμός ΥΠΑ ετών 2026, 2027 και 2028 ΑΛΕ : 2420389001
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Οι υπηρεσίες θα παρασχεθούν στην εκάστοτε οργανική μονάδα
ΈΚΔΟΣΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ	Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (Β' 2385) κ.υ.α.
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ	Το σχετικό ηλεκτρονικό τιμολόγιο θα εκδοθεί στο όνομα της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας , Τέρμα 25ης οδού, 16777 - Ελληνικό, Α.Φ.Μ.: 09252005, Δ.Ο.Υ.: ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ Στοιχεία Τιμολογίου: Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας Κωδικός αναθέτουσας αρχής 1039.4010000000.0001 CPV: 50750000-7 Στοιχείο Αναφοράς προϋπολογισμού 1 ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	- 0,10% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ν. 4912/2022) - 0,02% υπέρ του Δημοσίου (αρ. 36 του Ν. 4412/2016) - 4% για υλικά και 8% για εργασίες ως προκαταβολή φόρου εισοδήματος (Ν. 4172/13).

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ : ΕΠΙΣΤΟΛΗ	2% του – προ ΦΠΑ – συνολικού προϋπολογισμού των υπηρεσιών που καλύπτει η προσφορά . Αναλυτικά στον Πίνακα 2 της ενότητας 1.3, σελ. 10
---	--

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

Οι εν λόγω υπηρεσίες θα παρασχεθούν στις οργανικές μονάδες της ΥΠΑ , που αναγράφονται αναλυτικά στον Πίνακα 2 της ενότητας 1.3, σελ. 10

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλουν προσφορά για την παροχή υπηρεσιών για οσοδήποτε από τις 15 οργανικές μονάδες του Πίνακα 2.

Οι προσφορές θα πρέπει να καλύπτουν – επί ποινή απόρριψης - το σύνολο των υπηρεσιών εκάστης οργανικής μονάδας

Η σύγκριση – αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει ανά οργανική μονάδα, οι υπηρεσίες της οποίας θα ανατεθούν στον υποψήφιο που έχει υποβάλει τη χαμηλότερη τιμή.

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα

Επωνυμία	Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1039.4010000000.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Παλαιός Πύργος, Πρώην Ανατολικός Αερολιμένας
Πόλη	Ελληνικό
Ταχυδρομικός Κωδικός	167 77
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL 304 (Νότιος Τομέας Αθηνών)
Τηλέφωνο	210 8916356
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	d11e@hasp.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	N. Μπουζάκης
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.ypa.gr

Είδος Αναθέτοντος Φορέα

Η Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας υπάγεται στον Υπουργό Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και λειτουργεί ως αυτοτελής δημόσια υπηρεσία με διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια.

Κύρια δραστηριότητα Α.Φ.

Η κύρια δραστηριότητα του αναθέτοντος φορέα είναι η οργάνωση και η ανάπτυξη των υπηρεσιών αεροναυτιλίας και η διαχείριση και λειτουργία αεροδρομίων και υδατοδρομίων.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με ΑΛΕ: 2420389001 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2026, 2027 και 2028 του Φορέα.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση έγκρισης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης με αρ. πρωτ. Δ11/Α/16524/26-8-2024.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η «η παροχή υπηρεσιών συντήρησης, ελέγχου, πιστοποίησης και επισκευής των ανελκυστήρων & των κυλιόμενων κλιμάκων, σε δεκαπέντε (15) Κρατικούς Αερολιμένες και Οργανικές μονάδες της ΥΠΑ, συνολικής διάρκειας τριών (3) ετών (2026, 2027, 2028) , όπως αυτό περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Α' . Οι εν λόγω υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων CPV 50750000-7

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των € 409.200,00, συμπεριλαμβανομένου νομίμων κρατήσεων και ΦΠΑ 24% . Το παραπάνω ποσό αφορά στο χρονικό διάστημα 1/1/2026 έως 31/12/2028.

Η οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών, θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Α'.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, προσδιοριζόμενη αποκλειστικά βάσει της τιμής.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ) της παρούσας διακήρυξης.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα παρακάτω τμήματα :

Τμήμα	Οργανική μονάδα	Ετήσιος Προϋπολογισμός προ ΦΠΑ (€)	Προϋπολογισμός Τριετίας προ ΦΠΑ (€)	Εγγυητική επιστολή συμμετοχής (€)
1	Κτηριακό συγκρότημα ΚΕΠ – RADARS : ATARS, MEPENTAS, KAMARAS	15.000,00	45.000,00	900,00
2	Κρατικός Αερολιμένας Ηρακλείου (ΚΑΗΚ)	30.000,00	90.000,00	1.800,00
3	Κρατικός Αερολιμένας Αλεξανδρούπολης (ΚΑΑΛΔ)	5.000,00	15.000,00	300,00
4	Κρατικός Αερολιμένας Χανίων (ΚΑΧΝΔ)	3.500,00	10.500,00	210,00
5	Κρατικός Αερολιμένας Καλύμνου (ΚΑΚΜ)	5.000,00	15.000,00	300,00
6	Κρατικός Αερολιμένας Κυθήρων (ΚΑΚΘΩ)	5.000,00	15.000,00	300,00
7	Κρατικός Αερολιμένας Λήμνου (ΚΑΛΜΗ)	5.000,00	15.000,00	300,00
8	Κρατικός Αερολιμένας Σύρου (ΚΑΣΟΒ)	5.000,00	15.000,00	300,00

9	Κρατικός Αερολιμένας Ν. Αγχιάλου (ΚΑΝΑ)	4.500,00	13.500,00	270,00
10	Κρατικός Αερολιμένας Καρπάθου (ΚΑΚΠ)	12.000,00	36.000,00	720,00
11	Κρατικός Αερολιμένας Μήλου (ΚΑΜΛ)	5.000,00	15.000,00	300,00
12	Κρατικός Αερολιμένας Ικαρίας (ΚΑΙΡΙ)	4.500,00	13.500,00	270,00
13	Κρατικός Αερολιμένας Ιωαννίνων (ΚΑΙΩΠ)	4.000,00	12.000,00	240,00
14	Δημοτικός Αερολιμένας Σητείας (ΔΑΣΤ)	2.000,00	6.000,00	120,00
15	Κρατικός Αερολιμένας Χίου (ΚΑΧΙΟ)	4.500,00	13.500,00	270,00
ΣΥΝΟΛΑ		110.000,00	330.000,00	
ΦΠΑ		26.400,00	79.200,00	
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		136.400,00	409.200,00	

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και αναφέρονται αναλυτικά παραπάνω στην απόφαση Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών περί διακήρυξης του παρόντος διαγωνισμού και στην οποία επισυνάπτονται οι παρόντες όροι της διακήρυξης.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 26^η Ιουνίου 2025 και ώρα 17:00.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 22/5/2025 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **373496** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diangeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτοντος φορέα, στη διεύθυνση (URL): <http://www.hcaa.gr/> στην διαδρομή : ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ.

Στις ανωτέρω ιστοσελίδες θα δημοσιεύονται και τυχόν ανακοινώσεις, που θα αφορούν στη διακήρυξη έως και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας έναρξης.

Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους .

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. Η υπ' αρ. 2025/S 099-332580 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ : 25PROC016878101), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
2. Η παρούσα Διακήρυξη με τα κάτωθι Παραρτήματα Α' έως Ε' που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :
 - Τεχνικές Προδιαγραφές (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α')
 - Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β')
 - Υπόδειγμα της Σύμβασης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ')
 - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ')
 - Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε')
 - Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη Ρώσικης εμπλοκής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ')
3. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

Επιβάλλονται στους οικονομικούς φορείς οι κάτωθι απαιτήσεις με σκοπό την προστασία του εμπιστευτικού χαρακτήρα των πληροφοριών των εγγράφων της σύμβασης :

Ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του αναθέτοντος φορέα, τα έγγραφα ή πληροφορίες που προκύπτουν. Οι οικονομικοί φορείς διασφαλίζουν την τήρηση των απαιτήσεων αυτών από το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους τους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιούν κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Ο αναθέτων φορέας παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αναθέτοντος φορέα.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) τον αναθέτοντα φορέα προς τον οποίο απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της

ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Ο αναθέτων φορέας επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του αναθέτοντος φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Πίνακα 2 (σελ. 10).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Ο αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.7, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραграфи 2.2.8 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση του αναθέτοντος φορέα να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών

λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν ο αναθέτων φορέας μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.8.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων του αναθέτοντος φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν ο αναθέτων φορέας μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.3.α Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

- α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία
- β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή
- γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.4. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.3, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eoadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο

οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, ο αναθέτων φορέας μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, ισχύουν τα αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ).

2.2.6 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν:

α) να διαθέτουν πιστοποιητικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ).

2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.7.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.5), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Ο αναθέτων φορέας ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση του αναθέτοντος φορέα, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.7.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο αναθέτων φορέας ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.7, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.8.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.8.2 και κατά

τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.8.1 και 2.2.8.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.8.1 και 2.2.8.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, και 2.2.6 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Ε', το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση του αναθέτοντος φορέα. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.3 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν ο αναθέτων φορέας που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.7. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη -

μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κατά περίπτωση αναφερόμενα πιστοποιητικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ).

B.4. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ).

B.5. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι,

στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.6. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.9. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.10. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ), για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου του αναθέτοντος φορέα, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, ο αναθέτων φορέας ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο

αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, ο αναθέτων φορέας δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κρατών μελών που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του αναθέτοντος φορέα, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο του αναθέτοντος φορέα, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Α' (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ) της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Δ' της διακήρυξης:

Τιμές

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

[Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα Δ' της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.]

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος του αναθέτοντος φορέα για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν ο αναθέτων φορέας κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, ο αναθέτων φορέας δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης του αναθέτοντος φορέα, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο του αναθέτοντος φορέα, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την **1 / 7 / 2025** και ώρα 10:00.

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών ο αναθέτων φορέας προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ο αναθέτων φορέας, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Ο αναθέτων φορέας επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της

παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, ο αναθέτων φορέας απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών ο αναθέτων φορέας επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο του αναθέτοντος φορέα εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και ο αναθέτων φορέας προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο αναθέτων φορέας αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.8.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.7 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως

πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, ο αναθέτων φορέας καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή ο αναθέτων φορέας παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν ο αναθέτων φορέας ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ του αναθέτοντος φορέα η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.7 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης του αναθέτοντος φορέα για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ του αναθέτοντος φορέα η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.7 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο του αναθέτοντος φορέα για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, ο αναθέτων φορέας, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για το ογδόντα τοις εκατό (80%) μέχρι και το εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%).

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Ο αναθέτων φορέας κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες του αναθέτοντος φορέα. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης ο αναθέτων φορέας προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του αναθέτοντος φορέα η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, ο αναθέτων φορέας μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν ο αναθέτων φορέας δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο

ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη του αναθέτοντος φορέα κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης του αναθέτοντος φορέα, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης του αναθέτοντος φορέα, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν ο αναθέτων φορέας ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής ο αναθέτων φορέας, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων ο αναθέτων φορέας μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων του αναθέτοντος φορέα .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων του αναθέτοντος φορέα .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Εφετείου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.¹ Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Ο αναθέτων φορέας ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, ο αναθέτων φορέας ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

¹ Πρβλ άρθρο 372 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία και επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Β' της Διακήρυξης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του αναθέτοντος φορέα έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Β' της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεδειγμένα σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στον αναθέτων φορέα το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στον αναθέτων φορέα κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στον αναθέτων φορέα, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στον αναθέτων φορέα κατά την ως άνω διαδικασία. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει στον αναθέτοντα φορέα τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που είχε προσκομίσει και αναφορικά με τον αρχικό υπεργολάβο στη διαγωνιστική διαδικασία τα οποία θα αξιολογηθούν αρμοδίως ώστε να γίνει αποδεκτή ή μη η ανωτέρω αντικατάσταση.

4.4.3. Ο αναθέτων φορέας επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.8.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου του αναθέτοντος φορέα.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Ο αναθέτων φορέας μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά (9 τμηματικές πληρωμές) με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πρώτη τμηματική πληρωμή θ' αφορά τις παρεχόμενες υπηρεσίες από εγκατάστασής του μέχρι την 30^η Απριλίου 2026 και στη συνέχεια ανά τετράμηνο μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2028.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (Ν.4912/2022 όπως ισχύει),

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016,

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8 % επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), ο αναθέτων φορέας κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης.

Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας εφόσον προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως

όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από επιτροπή εκάστης οργανικής μονάδας, η οποία και θα εισηγείται στον αναθέτοντα φορέα, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια Δ/ση μπορεί, με απόφασή της, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύναται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται στο χρονικό διάστημα από την εγκατάσταση του αναδόχου μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2028.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αναθέτοντος φορέα μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν τους πίνακες συμμόρφωσης των τμημάτων (οργανικών μονάδων της ΥΠΑ), για τα οποία επιθυμούν να υποβάλουν προσφορά

ΤΜΗΜΑ 1

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ- ΕΠΙΣΚΕΥΗ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΕΝΝΕΑ (9) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΗΣ ΥΠΑ ΣΤΟΝ ΝΟΜΟ ΑΤΤΙΚΗΣ

(ΚΕΠ & RADARS: ATARS, ΜΕΡΕΝΤΑΣ, ΚΑΜΑΡΑΣ).

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια Σύμβασης. 1.1. Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης των ανελκυστήρων της ΥΠΑ στον Νομό Αττικής. 1.2. Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3. Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης – εκχώρισης συντήρησης του ΚΕΠ – radar πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.».	ΝΑΙ		

β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων. 2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες	ΝΑΙ		

4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.			
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου. 5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.	NAI		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να	NAI		

διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, όπως και κάθε μετεγενέστερη σχετική απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.			
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων, καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αρτιότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών	ΝΑΙ		

προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και	NAI		

επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.			
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.	ΝΑΙ		
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των	ΝΑΙ		

προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί, αλλά δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την επιβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προϊστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : • Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50 ευρώ. • Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα ή επαρκούς ασφάλισης: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. • Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Αναδόχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της.			
--	--	--	--

Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής 13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα της ΔΤΣ και της επιτροπής οριστικής παραλαβής υλικών- εργασιών, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό	ΝΑΙ		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από την ΔΤΣ, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι: 14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και παραλαμβάνουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και παραλαμβάνουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	ΝΑΙ		
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στην ΔΤΣ), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα. Αν κάποιος ανελκυστήρας στερείται βιβλίου, τότε οφείλει ο ανάδοχος να το εκδώσει.	ΝΑΙ		

Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανελκυστήρα</u>: α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.	ΝΑΙ		
--	------------	--	--

Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικτιωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιοδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κικκιδώματα οιοδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κικκιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει αέρα και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οιοδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο αέρα και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπόψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες.	ΝΑΙ		
--	------------	--	--

17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά 1.4. Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση- επισκευή εννέα (9) ανελκυστήρων, και πιστοποίησης σε οκτώ (8) εξ αυτών της ΥΠΑ στον Ν. Αττικής (Κ.Ε.Π. στο Ελληνικό Αττικής και περιοχές: Μερέντα & Καμάρα στον Ν.Αττικής), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>Αναλυτικά οι ανελκυστήρες είναι :</u> α) Ενας (1) ανελκυστήρας ατόμων, τεσσάρων (4) στάσεων, του κτιρίου «Α» του ΚΕΠ. β) Ενας (1) ανελκυστήρας ατόμων, τεσσάρων (4) στάσεων, του κτιρίου «Β» του ΚΕΠ. γ) Ενας (1) ανελκυστήρας φορτίων, δύο (2) στάσεων, του κτιρίου «Β» του ΚΕΠ.	ΝΑΙ		

δ) Ενας (1) ανελκυστήρας ατόμων, τεσσάρων (4) στάσεων, του κτιρίου «Γ» του ΚΕΠ. ε) Ένας (1) υδραυλικός ανελκυστήρας ατόμων-φορτίων, τεσσάρων (4) στάσεων, του κτιρίου «Γ» του ΚΕΠ. στ) Ενας (1) ανελκυστήρας ατόμων-φορτίων, οκτώ (8) στάσεων, του κτιρίου «Δ» του ΚΕΠ. ζ) Ενας (1) ανελκυστήρας ατόμων-φορτίων, δύο (2) στάσεων, του πύργου του Radar ATARS στο ΚΕΠ. η) Ενας (1) υδραυλικός ανελκυστήρας ατόμων-φορτίων, δύο (2) στάσεων, διαδρομής 3,0 μ., ικανότητας ανύψωσης 450 χλγ., του Radar Μερέντας. θ) Ενας (1) υδραυλικός ανελκυστήρας ατόμων-φορτίων, τεσσάρων (4) στάσεων, διαδρομής 25,0 μ., ικανότητας ανύψωσης 450 χλγ., του Radar Καμάρας. <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΗΤΕ ΣΤΗΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣ – ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΤΗΣ ΥΠΑ.</u> 1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ' όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες. <u>1.3: Θα γνωστοποιηθεί στην υπηρεσία, τηλεφωνικός αριθμός ενημέρωσης-αναγγελίας βλάβης, 24 ώρες την ημέρα, 7 μέρες την εβδομάδα.</u>			
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων	ΝΑΙ		

ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.			
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ <u>3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> <u>3.2.Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων, στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων. 3.5: Στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνονται οι αναγκαίες ενέργειες για συνεχή - απρόσκοπτη λειτουργία των συσκευών τηλεφώνου εντός των θαλάμων στους ανελκυστήρες στην Μερέντα και Καμάρα (κάρτα sim). 3.6: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη της ΔΤΣ/Γ. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας. 3.7: Για τον ανελκυστήρα RADAR ATARS του ΚΕΠ, δεν έχει εκδοθεί πιστοποιητικό καταλληλότητας και ούτε υποχρεώνεται ο ανάδοχος για την έκδοση αυτού με δικά του έξοδα. Ο ανελκυστήρας θα παραμένει κλειστός ως προς	NAI		

την λειτουργία του, αλλά θα πραγματοποιούνται οι ενδεδειγμένες μηνιαίες εργασίες συντήρησης (πχ λίπανση κ.α) .			
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες των εν λόγω ανελκυστήρων θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. 4.2: <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα ανά ανελκυστήρα.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο: Αρχική - Τελική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση με την έναρξη και λήξη της Σύμβασης. (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο: Βιβλία άδειας λειτουργίας ανελκυστήρων 6.1: Ο ανάδοχος οφείλει να μεριμνεί για την τυχόν έκδοση ή επικαιροποίηση της άδειας λειτουργίας των ανελκυστήρων με δικά του έξοδα, αλλά και να κάνει όλες τις αναγκαίες ενέργειες για την τακτοποίηση εγγραφών με τις αρμόδιες κρατικές και μη Υπηρεσίες για την εξασφάλιση άδειας λειτουργίας. (Εξαιρείται ο ανελκυστήρας: RADAR ATARS του ΚΕΠ.)	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο: Πιστοποίηση οκτώ (8) ανελκυστήρων. 7.1: Αφορά τους ανελκυστήρες: -Επιβατών Α΄ κτιρίου ΚΕΠ -Επιβατών Β΄ κτιρίου ΚΕΠ. -Φορτίων Β΄ κτιρίου ΚΕΠ -Επιβατών Γ΄ κτιρίου ΚΕΠ. -Φορτίων Γ΄ κτιρίου ΚΕΠ -Επιβατών Δ΄ κτιρίου ΚΕΠ. -Επιβατών Μερέντας. -Επιβατών Καμάρας. 7.2: Οι παραπάνω ανελκυστήρες έχουν πιστοποιητικό εν ισχύ ή είχαν πιστοποιητικό διάρκειας 1 έτους που όμως ίσως έχει λήξει.	ΝΑΙ		

7.3: Ο ανάδοχος οφείλει καθ' όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε οι ανελκυστήρες της παραγράφου 7.1, να έχουν ανελλιπώς πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.4: Τα πιστοποιητικά καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιούνται υποχρεωτικά με την έκδοσή τους, στην ΔΤΣ/Γ άμεσα προς ενημέρωση.</u> 7.5: Εντός του θαλάμου των ανελκυστήρων, με ευθύνη του αναδόχου, θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά (πάσης φύσεως) απαιτηθούν και ζητηθούν από τον φορέα πιστοποίησης κατά την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, για την πιστοποίηση των ανελκυστήρων της παραγράφου 7.1, τότε αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> Εξαιρείται: ο ανελκυστήρας του RADAR ATARS του ΚΕΠ. 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνεί, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί των ανελκυστήρων.			
Άρθρο 8°: Εργασίες που υποχρεωτικά θα πραγματοποιηθούν στους ανελκυστήρες του ΚΕΠ. Ο ανάδοχος θα πραγματοποιήσει <u>(με δικά του έξοδα σε υλικά και εργασία – συμπεριλαμβάνεται στην προσφορά του διαγωνισμού)</u> τις παρακάτω εργασίες στους ανελκυστήρες σε συνεννόηση με την ΔΤΣ/Γ εντός χρονικού διαστήματος έξι (6) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. (τυχόν παράταση του χρόνου θα γίνει μόνο μετά από απόφαση της ΔΤΣ/Γ). Οι εργασίες είναι οι ακόλουθες: <u>8.1: Ανελκυστήρας επιβατών Β' κτηρίου ΚΕΠ.</u> 8.1.1: Αντικατάσταση πλαστικού δαπέδου θαλάμου ανελκυστήρα (ο χρωματισμός και η ποιότητα θα είναι κατόπιν συνεννόησης με ΔΤΣ/Γ).	ΝΑΙ		

8.1.2: Αντικατάσταση ρουλεμάν μηχανής. <u>8.2: Ανελκυστήρας επιβατών Γ' κτηρίου ΚΕΠ</u> 8.2.1: Αντικατάσταση πλαστικού δαπέδου θαλάμου ανελκυστήρα (ο χρωματισμός και η ποιότητα θα είναι κατόπιν συνεννόησης με ΔΤΣ/Γ). 8.2.2: Αντικατάσταση εσωτερικής μπουτονιέρας θαλάμου όπου εκτός των κομβίων θα υπάρχει και ψηφιακή ένδειξη θέσης του ανελκυστήρα. TEM: 1. (Η ήδη υπάρχουσα θα αποξηλωθεί). 8.2.3: Αντικατάσταση εξωτερικής μπουτονιέρας στους ορόφους όπου εκτός των κομβίων θα υπάρχει και ψηφιακή ένδειξη θέσης του ανελκυστήρα. TEM:4. (Η ήδη υπάρχουσες θα αποξηλωθούν). 8.2.4: Αντικατάσταση και τοποθέτηση νέων καλωδίων από το μηχανοστασάσιο για την σύνδεση των παραπάνω (8.2.2 - 8.2.3). 8.2.5: Κάθε άλλη εργασία ή υλικό απαιτηθεί (ακόμη και αντικατάσταση ή μετατροπή του κεντρικού πίνακα) για την σωστή και χωρίς προβλήματα λειτουργία του ανελκυστήρα. <u>8.3: Ανελκυστήρας φορτίων Γ' κτηρίου ΚΕΠ</u> 8.3.1: Αντικατάσταση εσωτερικής μπουτονιέρας θαλάμου όπου εκτός των κομβίων θα υπάρχει και ψηφιακή ένδειξη θέσης του ανελκυστήρα. TEM: 2. (Η ήδη υπάρχουσες θα αποξηλωθούν). 8.3.2: Αντικατάσταση εξωτερικής μπουτονιέρας στους ορόφους όπου εκτός των κομβίων θα υπάρχει και ψηφιακή ένδειξη θέσης του ανελκυστήρα. TEM:7. (Η ήδη υπάρχουσες θα αποξηλωθούν). 8.3.3: Αντικατάσταση και τοποθέτηση νέων καλωδίων για την σύνδεση των παραπάνω (8.3.2 - 8.3.3) 8.3.4: Τοποθέτηση τεσσάρων (4) τεμαχίων μηχανισμού επαναφοράς πόρτας (σούστα) εσωτερικά του θαλάμου. 8.3.5: Κάθε άλλη εργασία ή υλικό απαιτηθεί (ακόμη και αντικατάσταση ή μετατροπή του κεντρικού πίνακα) για την σωστή και χωρίς προβλήματα λειτουργία του ανελκυστήρα.			
---	--	--	--

8.4: Ανελκυστήρας επιβατών Δ' κτηρίου ΚΕΠ 8.4.1: Αντικατάσταση πλαστικού δαπέδου θαλάμου ανελκυστήρα (ο χρωματισμός και η ποιότητα θα είναι κατόπιν συνεννόησης με ΔΤΣ/Γ). 8.4.2: Αντικατάσταση εσωτερικής μπουτονιέρας θαλάμου όπου εκτός των κομβίων θα υπάρχει και ψηφιακή ένδειξη θέσης του ανελκυστήρα. TEM: 1. (Η ήδη υπάρχουσα θα αποξηλωθεί). 8.4.3: Αντικατάσταση εξωτερικής μπουτονιέρας στους ορόφους όπου εκτός των κομβίων θα υπάρχει και ψηφιακή ένδειξη θέσης του ανελκυστήρα. TEM:8. (Η ήδη υπάρχουσες θα αποξηλωθούν). 8.4.4: Αντικατάσταση της εσωτερικής τηλεφωνικής συσκευής. 8.4.5: Αντικατάσταση ή επισκευή της τροχαλίας των συρματόσκοινων στον χώρο του μηχανοστασίου. 8.4.6: Αντικατάσταση κλειδαριών εξωτερικής πόρτας ορόφων. TEM: 15 8.4.7: <u>Οι όροφοι 3^{ος} - 4^{ος} - 5^{ος} θα γίνουν πλήρως λειτουργικοί όποτε θα επισκευασθεί οτιδήποτε άλλο απαιτηθεί.</u> 8.4.8: Επισκευή εσωτερικής οροφής του θαλάμου. 8.4.9: Αντικατάσταση και τοποθέτηση νέων καλωδίων για την σύνδεση όλων των παραπάνω. 8.4.10: Κάθε άλλη εργασία ή υλικό απαιτηθεί (ακόμη και αντικατάσταση ή μετατροπή του κεντρικού πίνακα) για την σωστή και χωρίς προβλήματα λειτουργία του ανελκυστήρα. 8.5: Γενικοί όροι. 8.5.1: Οι εργασίες θα διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου τεχν. εταιρείας από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι κάτοχος κατάλληλης άδειας για αυτού του είδους τις εργασίες. 8.5.2: Για τις υπ' όψιν εργασίες η ανάδοχος τεχν. εταιρεία πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες αντίστοιχης ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της κείμενης νομοθεσίας. 8.5.3: Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών. 8.5.4: Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή			
---	--	--	--

ελαττώματα και σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές, καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληροί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία, υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους. 8.5.5: Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΤΕΧΝ. ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΘΑ ΕΓΓΥΗΘΕΙ ΤΗΝ ΔΙΕΤΗ (2) ΕΓΓΥΗΣΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΥΛΙΚΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ. 7.5.6: Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή μέσω των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. 8.5.7: Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία που θα εκτελέσει την εργασία είναι η μόνη υπεύθυνη για όποιο ατύχημα συμβεί στο προσωπικό της ή του Φορέα Πιστοποίησης ή σε οποιοδήποτε άλλο άτομο κατά τις περιόδους των εργασιών, από αμέλεια ή τεχνικό σφάλμα αυτής ή του προσωπικού της. 8.5.8: Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία που θα εκτελέσει την εργασία είναι η μόνη υπεύθυνη για την ολοκλήρωση και σωστή διεκπεραίωσή των υποχρεώσεων της μέχρι την καταχώρηση των ανελκυστήρων στα Μητρώα της αρμόδιας κατά τον νόμο Διεύθυνσης. 8.5.9: Οι εργασίες θα πραγματοποιηθούν σε ημέρες και ώρες που θα υποδείξει η υπηρεσία. 8.5.10: Η Ανάδοχος εταιρεία θα πραγματοποιήσει και ότι άλλες επιπλέον εργασίες και υλικά απαιτηθούν με εξ ολοκλήρου δική της χρέωση στα πλαίσια των όρων του άρθρων 3, 6 & 7 της παρούσας τεχνικής συγγραφής. <u>8.6: Πωιές</u> 8.6.1: Η Υπηρεσία σε περίπτωση μη πραγματοποίησης ή ολοκλήρωσης των εργασιών αυτών, διατηρεί το δικαίωμα να κυρήξει την ανάδοχο τεχν.εταιρεία έκπτωτη και ως προς την 3ετή συντήρηση των ανελκυστήρων, και να αναθέσει σε άλλη τεχνική εταιρεία την συνέχιση των εργασιών και των συντηρήσεων, με όρους που θα καθοριστούν με σχετική			
---	--	--	--

απόφασή της. 8.6.2. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει και το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”.			
Άρθρο 9º: Σήμανση – καταγραφή 9.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	ΝΑΙ		

ΤΜΗΜΑ 2

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΕΠΙΣΚΕΥΗ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΕΙΚΟΣΙ-ΕΝΑ (21) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΚΥΛΙΟΜΕΝΩΝ ΚΛΙΜΑΚΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ (ΚΑΗΚ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια Σύμβασης. 1.5. Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης των ανελκυστήρων του Κρατικού Αερολιμένα. 1.6. Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.7. Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης – εκχώρισης ή παύσης της λειτουργίας του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ».	ΝΑΙ		

γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων. 2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες 4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης	ΝΑΙ		

που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.			
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου. 5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα- κυλιόμενη κλίμακα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες- κυλιόμενες κλίμακες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα- κυλιόμενη κλίμακα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες	ΝΑΙ		

με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, όπως και κάθε μετεγενέστερη σχετική απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.			
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων, καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση	ΝΑΙ		

των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα- κυλιόμενου κλίμακα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα- κυλιόμενου κλίμακα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	ΝΑΙ		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και	ΝΑΙ		

επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.			
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.	ΝΑΙ		
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών.	ΝΑΙ		

12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί, αλλά δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την επιβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προϊστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα- κυλιόμενη κλίμακα και ανά περίπτωση. -Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Αναδόχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων- κυλιόμενων κλιμάκων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της.			
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής	NAI		

13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό			
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι: 14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων- κυλιόμενων κλιμάκων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα- κυλιόμενης κλίμακα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	ΝΑΙ		
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα- κυλιόμενης κλίμακα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν	ΝΑΙ		

παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανελκυστήρα- κυλιόμενη κλίμακα:</u> α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένα ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της	NAI		

Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικρωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπόψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την			
--	--	--	--

Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση – επισκευή - πιστοποίηση είκοσι-ένα (21) ανελκυστήρων και τεσσάρων (4) κυλιόμενων κλιμακων του Κρατικού Αερολιμένα Ηρακλείου Κρήτης (ΚΑΗΚ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>Αναλυτικά οι ανελκυστήρες και οι κυλιόμενες κλίμακες είναι :</u> <u>ΠΑΛΑΙΟ ΚΤΙΡΙΟ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΚΑΗΚ:</u> <u>ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ:</u> <u>1) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:1) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 11/830 Kgr	ΝΑΙ		

γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 (ΙΣ-1^{ος}-2ος) δ)ΑΝΤΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: KLEEMANN ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 7744-2004 <u>2) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:2) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 10/830 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 (ΙΣ-1^{ος} -2ος) δ)ΑΝΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: KLEEMANN ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 72691-2004 <u>3) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ: 3) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 8/600 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 δ)ΑΝΤΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: GMV MARTINI ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: ----- <u>4) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:4) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός-προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 16/1200 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 4 (ΙΣ- 1^{ος} -2^{ος} – 3^{ος}) δ)ΑΝΤΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: KLEEMANN ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 72803-2004 <u>5) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:6) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ: 8 γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 δ)ΑΝΤΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: KLEEMANN <u>6) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:7) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων			
--	--	--	--

β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 11/830 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 δ)ΑΝΤΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: KLEEMANN ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 47678-2004 <u>7) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:8) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 11/825 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 δ)ΑΝΤΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: KLEEMANN ε) ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 47643 <u>8) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ: 10 -ΚΑΕ) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 8 γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 δ)ΑΝΤΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: KLEEMANN ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: ----- <u>9) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:12) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός-προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 11/830 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 δ) ΑΝΤΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: KLEEMANN ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 72690-2004 <u>10) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:13) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 10/750 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 (ΙΣ-1^{ος} -2ος) δ)ΑΝΤΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: KLEEMANN ε)ΑΡ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 77746-2004 <u>11) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:</u>			
--	--	--	--

<u>14-ΠΕΑ) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Ηλεκτροκίνητος–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 4/300 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 4 δ)ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ: ROTOS ΔΙΠΛΟ-ΤΑΧΥΤΟΣ ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: ----- <u>12) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:18) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 11/852 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 (ΙΣ – 1ος) δ)ΑΝΤΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: KLEEMANN ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 47644 <u>ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ:</u> <u>1) Μία (1) κυλιόμενη κλίμακα του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ: EXTRA SENGEN) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α) ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑ: THYssen β) ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΚΙΝΗΣΗΣ: ΚΑΘΟΔΟΣ γ) ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ: THYssen 6,0 δ) ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 656001254-000100-001/2002. <u>2) Μία (1) κυλιόμενη κλίμακα του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:INTRA SENGEN) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α) ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑ: THYssen β) ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΚΙΝΗΣΗΣ: ΚΑΘΟΔΟΣ γ) ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ: THYssen 6,0 δ) ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 656001254-000200-001/ 2002. <u>ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΚΑΗΚ:</u> <u>ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ:</u>			
--	--	--	--

<u>1) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:1) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Ηλεκτροκίνητος-Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 21/1600 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 (ΙΣ-1^{ος}) δ)Η.ΠΙΝΑΚΑΣ-ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝ.: OTIS ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: Ε1ΝΕ5662 <u>2) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:2) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Ηλεκτροκίνητος-Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 16/1250 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 (ΙΣ-1^{ος}) δ)Η.ΠΙΝΑΚΑΣ-ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝ.: OTIS ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: Ε1ΝΕ5663 <u>3) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:3) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Ηλεκτροκίνητος-Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 16/1250 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 (ΙΣ-1^{ος}) δ)Η.ΠΙΝΑΚΑΣ-ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝ.: OTIS ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: Ε1ΝΕ 5664 - <u>4) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:4) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Ηλεκτροκίνητος-Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 16/1250 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 (ΙΣ-1^{ος}) δ)Η.ΠΙΝΑΚΑΣ-ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝ.: OTIS ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: Ε1ΝΕ 5665 <u>5) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:5) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Ηλεκτροκίνητος-Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 16/1250 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 (ΙΣ-1^{ος})			
--	--	--	--

δ)Η.ΠΙΝΑΚΑΣ-ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝ.: ΟΤΙΣ ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: Ε1ΝΕ 5666 <u>6) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:6) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Ηλεκτροκίνητος-Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 13/1000 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 (ΙΣ-1^{ος}) δ)Η.ΠΙΝΑΚΑΣ-ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝ.: ΟΤΙΣ ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: Ε1ΝΕ 5667 <u>7) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ: 7) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Ηλεκτροκίνητος-Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 21/1600 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 (ΙΣ-1^{ος}) δ)Η.ΠΙΝΑΚΑΣ-ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝ.: ΟΤΙΣ ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: Ε1ΝΕ 5668 / 2017 — <u>8) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:8) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Ηλεκτροκίνητος-Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 13/1000 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 (ΙΣ-1^{ος}) δ)Η.ΠΙΝΑΚΑΣ-ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝ.: ΟΤΙΣ ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: Ε1ΝΕ 5669/ 2018 <u>9) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:9) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Ηλεκτροκίνητος-Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 13/1000 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 (ΙΣ-1^{ος}) δ)Η.ΠΙΝΑΚΑΣ-ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝ.: ΟΤΙΣ ε)ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: Ε1ΝΕ 5670 <u>ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ:</u> <u>1) Μία (1) κυλιόμενη κλίμακα του Αερολιμένα (κωδικός</u>			
--	--	--	--

<u>αριθμ: DUTY FREE -ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΚΛΙΜΑΚΑ) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α) ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑ: OTIS β) ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΚΙΝΗΣΗΣ: ΑΝΟΔΟΣ γ) ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ: OTIS EM-W1 δ) ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: E1NE 5671/ 2017 <u>2) Μία (1) κυλιόμενη κλίμακα του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ: DUTY FREE – ΔΥΤΙΚΗ ΚΛΙΜΑΚΑ) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α) ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑ: OTIS β) ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΚΙΝΗΣΗΣ: ΑΝΟΔΟΣ γ) ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ: OTIS EM-W1 δ) ΑΡΙΘΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: E1NE 5672/ 2017 <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΗΤΕ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ.</u> 1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ’ όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες ή κυλιόμενες κλίμακες.			
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ’ όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ	ΝΑΙ		

<u>3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων – κυλιόμενων κλιμάκων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα ή της κυλιόμενης κλίμακας, ανεξαρτήτου κόστους.</u> <u>3.2.Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων ,στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα ή της κυλιόμενης κλίμακας, ανεξαρτήτου κόστους.</u> 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων και των κυλιόμενων κλιμακων. 3.5: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας.			
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης των εν λόγω ανελκυστήρων και κυλιόμενων κλιμακων, θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. <u>4.2: ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα ανά ανελκυστήρα και ανά κυλιόμενη κλίμακα.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 5°: Αρχική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	ΝΑΙ		

Άρθρο 6°: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή – Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).	NAI		
Άρθρο 7°: Πιστοποίηση ανελκυστήρων – κυλιόμενων κλιμακων. 7.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ’ όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε οι ανελκυστήρες και οι κυλιόμενες κλίμακες να έχουν πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.2: Τα πιστοποιητικά καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιούνται υποχρεωτικά με την έκδοσή τους, στον Αερολιμένα άμεσα προς ενημέρωση.</u> Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό. 7.3: Εντός του θαλάμου των ανελκυστήρων αλλά και στις κυλιόμενες κλίμακες, <u>θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο</u> όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ’ ελάχιστον 1 έτος. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την πιστοποίηση των ανελκυστήρων και κυλιόμενων κλιμακων, τότε αυτά βαραίνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνεί, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί των ανελκυστήρων- κυλιόμενων κλιμάκων.	NAI		
Άρθρο 8°: Σήμανση – καταγραφή 8.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER» «Η ΚΥΛΙΟΜΕΝΗ ΚΛΙΜΑΚΑ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	NAI		

ΤΜΗΜΑ 3

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΕΠΙΣΚΕΥΗ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ (ΚΑΑΛΔ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια Σύμβασης. 1.8. Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης των ανελκυστήρων του Κρατικού Αερολιμένα. 1.9. Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.10. Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης – εκχώρισης του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.».	ΝΑΙ		

β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων. 2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες	ΝΑΙ		

4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.			
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου. 5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α.	ΝΑΙ		

32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, όπως και κάθε μετεγενέστερη σχετική απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.			
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων, καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους	ΝΑΙ		

διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών.	NAI		

10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.			
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.	ΝΑΙ		
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον	ΝΑΙ		

ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί και δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την επιβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προϊστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. -.Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Αναδόχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της.			
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής	NAI		

13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό			
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι: 14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	ΝΑΙ		
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών 15.1 Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να	ΝΑΙ		

διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανελκυστήρα</u>: α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το	NAI		

συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικρωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπόψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία.			
---	--	--	--

17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά 1.1 Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση- επισκευή- πιστοποίηση τεσσάρων (4) ανελκυστήρων του Κρατικού Αερολιμένα Αλεξανδρούπολης (ΚΑΑΛΔ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>Αναλυτικά οι ανελκυστήρες είναι :</u> <u>I)Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ: 2) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 09/675 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 <u>II) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:3) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 9/675 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2	ΝΑΙ		

<u>III) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ: 4) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 9/675 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 - <u>IV) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (ΠΥΡΓΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Ηλεκτρικός β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 2/150 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΕΙΤΕ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ</u> 1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ’ όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.			
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ’ όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		

Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ 3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους. 3.2. Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων, στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους. 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων. 3.5: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης των εν λόγω ανελκυστήρων θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. 4.2: ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα ανά ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο: Αρχική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή	ΝΑΙ		

– Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).			
Άρθρο 7°: Πιστοποίηση ανελκυστήρων 7.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ’ όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε οι ανελκυστήρες να έχουν πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.2: Τα πιστοποιητικά καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιούνται υποχρεωτικά με την έκδοσή τους, στον Αερολιμένα άμεσα</u> προς ενημέρωση. Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό. 7.3: Εντός του θαλάμου των ανελκυστήρων, <u>θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο</u> όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ’ ελάχιστον 1 έτος. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την πιστοποίηση των ανελκυστήρων, τότε αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνεί, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί των ανελκυστήρων.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8°: Σήμανση – καταγραφή 8.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	ΝΑΙ		

ΤΜΗΜΑ 4

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΕΠΙΣΚΕΥΗ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

ΤΟΥ ΠΕΑ ΤΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΧΑΝΙΩΝ (ΚΑΧΝΔ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια σύμβασης. 1.1 Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης των ανελκυστήρων του Κρατικού Αερολιμένα. 1.2 Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3 Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης - εκχώρησης του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και	ΝΑΙ		

ασφάλεια εργαζομένων. 2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες 4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών.	ΝΑΙ		

5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου. 5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.			
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14 καθώς και κάθε άλλη μετεγενέστερη σχετική απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα	ΝΑΙ		

κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.			
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την	ΝΑΙ		

κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	ΝΑΙ		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με	ΝΑΙ		

ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.			
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.	ΝΑΙ		
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί και δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την επιβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η	ΝΑΙ		

παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προϊστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. -.Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Αναδόχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της.			
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής 13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό	ΝΑΙ		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται	ΝΑΙ		

από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι: 14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.			
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανελκυστήρα</u>: α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική	ΝΑΙ		

εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη	ΝΑΙ		

τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των			
---	--	--	--

εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά 1.1 Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση – επισκευή – πιστοποίηση δύο (2) ανελκυστήρων του ΠΕΑ του Αερολιμένα Χανίων (ΚΑΧΝΔ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>Αναλυτικά οι ανελκυστήρες είναι :</u> I)Ενας (1) ανελκυστήρας του ΠΕΑ του Αερολιμένα με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά: α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ:ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ– Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ/ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 8/600 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 6 δ)ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ: 17,00 m ε)ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΚΙΝΗΣΗΣ: 1 m/sec στ)ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ:Kleeman ζ)ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 2015 II) Ενας (1) ανελκυστήρας του ΠΕΑ του Αερολιμένα με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά: α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ/ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 13/1000 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 δ)ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ: 3,80 m ε)ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΚΙΝΗΣΗΣ: 1 m/sec στ)ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ:Kleeman ζ)ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 2015 <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΕΤΕ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ</u>	ΝΑΙ		

1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ' όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.			
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ' όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ <u>3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> <u>3.2. Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων, στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων. 3.5: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά	ΝΑΙ		

από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας.			
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης των εν λόγω ανελκυστήρων θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. 4.2: <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα ανά ανελκυστήρα.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο: Αρχική Επιθεώρηση- Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή – Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο: Πιστοποίηση ανελκυστήρων 7.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ' όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε οι ανελκυστήρες να έχουν πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.2: Τα πιστοποιητικά καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιούνται υποχρεωτικά με την έκδοσή τους, στον Αερολιμένα άμεσα προς ενημέρωση.</u> Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό. 7.3: Εντός του θαλάμου των ανελκυστήρων, <u>θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο</u> όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ' ελάχιστον 1 έτος. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την πιστοποίηση των ανελκυστήρων, τότε αυτά βαραινουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνάει, να	ΝΑΙ		

συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί των ανελκυστήρων.			
Άρθρο 8°: Σήμανση – καταγραφή 8.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	ΝΑΙ		

ΤΜΗΜΑ 5

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ- ΕΠΙΣΚΕΥΗ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ

ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΚΑΛΥΜΝΟΥ (ΚΑΚΜ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια συμβάσης. 1.1 Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης του ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα. 1.2 Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3 Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης - εκχώρησης του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ».	ΝΑΙ		

γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων. 2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες 4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		

Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου. 5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, καθώς και κάθε μετεγενέστερη σχετική απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον	ΝΑΙ		

θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.			
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου.	ΝΑΙ		

8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	ΝΑΙ		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον	ΝΑΙ		

ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.			
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.	ΝΑΙ		
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί και δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την επιβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προϊστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από	ΝΑΙ		

την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. -.Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Αναδόχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της.			
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής 13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό	NAI		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι: 14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται	NAI		

τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.			
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών 15.1 Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανελκυστήρα</u>: α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένα ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη	ΝΑΙ		

διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την	ΝΑΙ		

υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ'όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά 1.1 Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση- επισκευή- πιστοποίηση ενός (1) ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Καλύμνου (ΚΑΚΜ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>Αναλυτικά ο ανελκυστήρας είναι :</u> Ενας (1) ανελκυστήρας με τα ακόλουθα τεχνικά	ΝΑΙ		

χαρακτηριστικά: α)ΕΤΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ: 2006 KLEEMANN β)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ:Υδραυλικός - Προσώπων γ)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 8 ατόμων/600 Kgr δ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 στάσεων (ΙΣ – 1ος) <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΗΤΕ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ</u> 1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ' όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.			
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ' όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ <u>3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> <u>3.2.Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων ,στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα,</u>	ΝΑΙ		

<u>ανεξαρτήτου κόστους.</u> 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων. 3.5: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας.			
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. 4.2: <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο: Αρχική Επιθεώρηση- Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή – Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο: Πιστοποίηση ανελκυστήρα 7.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ' όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης <u>με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε ο ανελκυστήρας να έχει πιστοποιητικό καταλληλότητας</u> από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.2: Το πιστοποιητικό καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιείται υποχρεωτικά με την έκδοσή του, στον Αερολιμένα άμεσα</u> προς ενημέρωση. Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό. 7.3: Εντός του θαλάμου του ανελκυστήρα, <u>θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο</u> όπου θα αναφέρει: την	ΝΑΙ		

εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ' ελάχιστον 1 έτος. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την πιστοποίηση του ανελκυστήρα τότε αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνεί, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί των ανελκυστήρων.			
Άρθρο 8^ο: Σήμανση – καταγραφή 8.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	ΝΑΙ		

ΤΜΗΜΑ 6

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ- ΕΠΙΣΚΕΥΗ-ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ

ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΚΥΘΗΡΩΝ (ΚΑΚΘΩ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια σύμβασης. 1.1 Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης του ανελκυστήρα, του Κρατικού Αερολιμένα. 1.2 Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3 Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης – εκχώρισης του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων.	ΝΑΙ		

2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες 4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές	ΝΑΙ		

συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου. 5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.			
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14 καθώς και κάθε μετεγενέστερη σχετική απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.	ΝΑΙ		

Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του.	ΝΑΙ		

8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίηση τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	ΝΑΙ		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.	ΝΑΙ		
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε	ΝΑΙ		

ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.			
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί και δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την επιβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προϊστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. -Καθυστερήση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Αναδόχου. Για τη διαδικασία	ΝΑΙ		

κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της.			
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής 13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό	ΝΑΙ		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι: 14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	ΝΑΙ		
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών 15.4. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		

Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανελκυστήρα</u>: α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.	ΝΑΙ		
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις.	ΝΑΙ		

17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της			
---	--	--	--

σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά 1.1 Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση –επισκευή- πιστοποίηση ενός (1) ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Κυθήρων (ΚΑΚΘΩ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>Αναλυτικά ο ανελκυστήρας είναι :</u> Ενας (1) ανελκυστήρας με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά: α)ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ: HYDRONIC UIT β)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ:Υδραυλικός - Προσώπων γ)ΑΤΟΜΑ–ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 7 ατόμων/525 Kgr δ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 4 ε)ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ: 12,25 m στ)ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΚΙΝΗΣΗΣ: m/sec <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΗΤΕ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ</u> 1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ’ όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο	ΝΑΙ		

ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ' όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.			
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ 3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους. 3.2. Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων, στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους. 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων. 3.5: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ.	ΝΑΙ		

141/A/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. 4.2: ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα.			
Άρθρο 5º: Αρχική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	NAI		
Άρθρο 6º: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή – Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).	NAI		
Άρθρο 7º: Πιστοποίηση ανελκυστήρα 7.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ' όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε ο ανελκυστήρας να έχει πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.2: Το πιστοποιητικό καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιείται υποχρεωτικά με την έκδοσή του, στον Αερολιμένα άμεσα προς ενημέρωση.</u> Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό. 7.3: Εντός του θαλάμου του ανελκυστήρα, <u>θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο</u> όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ' ελάχιστον 1 έτος. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την πιστοποίηση του ανελκυστήρα τότε αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνάει, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί του ανελκυστήρα.	NAI		
Άρθρο 8º: Σήμανση – καταγραφή 8.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	NAI		

ΤΜΗΜΑ 7

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ- ΕΠΙΣΚΕΥΗ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΛΗΜΝΟΥ (ΚΑΛΜΗ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια σύμβασης. 1.1Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης των ανελκυστήρων, του Κρατικού Αερολιμένα. 1.2Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3 Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης – εκχώρησης του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α΄/29-8-96) «Περί ελαχίστων	ΝΑΙ		

προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων. 2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες 4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα	ΝΑΙ		

σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.			
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου. 5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.	NAI		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες	NAI		

με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14 καθώς και κάθε μετεγενέστερης σχετικής απόφασης. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.			
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση	ΝΑΙ		

των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	ΝΑΙ		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη	ΝΑΙ		

για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.			
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.	ΝΑΙ		
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον	ΝΑΙ		

ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί και δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την επιβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προϊστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. -.Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Αναδόχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της.			
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής 13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών.	NAI		

δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό			
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι: 14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	ΝΑΙ		
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα ανά ανελκυστήρα: α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο,	ΝΑΙ		

δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένα ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημία ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου.	ΝΑΙ		

17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ'όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
---	--	--	--

ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά 1.1 Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση- επισκευή- πιστοποίηση δύο (2) ανελκυστήρων του Κρατικού Αερολιμένα Λήμνου (ΚΑΛΜΗ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>Αναλυτικά οι ανελκυστήρες είναι :</u> I)Ενας (1) ανελκυστήρας του Κεντρικού κτηρίου του Αερολιμένα με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά: α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ–ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 10 ατόμων/ 750 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 (Ισ. – 1^{ος}) δ)ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ: 6.50 m ε)ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΚΙΝΗΣΗΣ:m/sec στ)ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ:Kleeman II) Ενας (1) ανελκυστήρας του ΠΕΑ του Αερολιμένα με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά: α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ–ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 2 ατόμων/ 150 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 4 δ)ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ: 9,50 m ε)ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΚΙΝΗΣΗΣ:m/sec στ)ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ:Kleeman <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΗΤΕ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ</u> 1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ’ όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο	ΝΑΙ		

του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.			
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ' όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ <u>3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> <u>3.2.Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων, στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων.	ΝΑΙ		

3.5: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας.			
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης των εν λόγω ανελκυστήρων θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. 4.2: <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα ανά ανελκυστήρα.</u>	NAI		
Άρθρο 5ο: Αρχική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	NAI		
Άρθρο 6ο: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή – Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).	NAI		
Άρθρο 7ο: Πιστοποίηση ανελκυστήρων 7.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ' όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε οι ανελκυστήρες να έχουν πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.2: Τα πιστοποιητικά καταλληλότητας, θα κοινοποιούνται υποχρεωτικά με την έκδοσή τους, στον Αερολιμένα άμεσα προς ενημέρωση. Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό. 7.3: Εντός του θαλάμου των ανελκυστήρων, θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ' ελάχιστον 1 έτος. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την πιστοποίηση των ανελκυστήρων, τότε αυτά βαρύνουν</u>	NAI		

<u>αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνεί, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί των ανελκυστήρων.			
Άρθρο 8^ο: Σήμανση – καταγραφή 8.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	ΝΑΙ		

ΤΜΗΜΑ 8

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ- ΕΠΙΣΚΕΥΗ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ

ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΣΥΡΟΥ (ΚΑΣΟΒ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια σύμβασης. 1.1 Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης του ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα. 1.2 Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3 Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης – εκχώρησης του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να	ΝΑΙ		

εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων. 2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανεγκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες 4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης,	ΝΑΙ		

εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.			
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου. 5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α.	ΝΑΙ		

32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, όπως και κάθε μετεγενέστερη σχετική απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.			
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους	ΝΑΙ		

διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	ΝΑΙ		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1.Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι	ΝΑΙ		

απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.			
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.	ΝΑΙ		
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων.	ΝΑΙ		

12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί και δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την ειβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προϊστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. -Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Αναδόχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της. 18.9 Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει την σύμβαση σε περίπτωση παραχώρησης του Αερολιμένα και κατά συνέπεια του ανελκυστήρα σε ιδιωτική εταιρεία.			
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής	ΝΑΙ		

13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό			
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι: 14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	ΝΑΙ		
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών 15.1 Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν	ΝΑΙ		

παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανελκυστήρα</u>: α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της	ΝΑΙ		

Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την			
---	--	--	--

Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά 1.1 Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση- επισκευή- πιστοποίηση ενός (1) ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Σύρου (ΚΑΣΟΒ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>Αναλυτικά ο ανελκυστήρας είναι :</u> Ενας (1) ανελκυστήρας με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά: α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ:Υδραυλικός– Προσώπων & Φορτίων β)ΑΤΟΜΑ–ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 7 ατόμων/525 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 4 δ)ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ: Κάτω <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΗΤΕ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ</u>	ΝΑΙ		

1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ' όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.			
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ' όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ <u>3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> <u>3.2. Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων, στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία.	ΝΑΙ		

3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων. 3.5: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας.			
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. 4.2: <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο: Αρχική Επιθεώρηση- Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή – Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο: Πιστοποίηση ανελκυστήρα 7.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ' όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε ο ανελκυστήρας να έχει πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.2: Το πιστοποιητικό καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιείται υποχρεωτικά με την έκδοσή του, στον Αερολιμένα άμεσα</u> προς ενημέρωση. Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό.	ΝΑΙ		

7.3: Εντός του θαλάμου του ανελκυστήρα, <u>θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο</u> όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ' ελάχιστον 1 έτος. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την πιστοποίηση του ανελκυστήρα τότε αυτά βαραίνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνάει, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί του ανελκυστήρα.			
Άρθρο 8^ο: Σήμανση – καταγραφή 8.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	ΝΑΙ		

ΤΜΗΜΑ 9

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΕΠΙΣΚΕΥΗ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΑΓΧΙΑΛΟΥ (ΚΑΝΑ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια Σύμβασης. 1.1 Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης των ανελκυστήρων του Κρατικού Αερολιμένα. 1.2 Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3 Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά τουμειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης – εκχώρησης του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε	ΝΑΙ		

συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων. 2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες 4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		

Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου. 5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, όπως και κάθε μετεγενέστερη σχετική απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε	ΝΑΙ		

απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.			
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων, καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως	ΝΑΙ		

προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	ΝΑΙ		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να	ΝΑΙ		

εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.			
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.	ΝΑΙ		
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί, αλλά δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την επιβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα	ΝΑΙ		

επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προϊστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. -.Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Αναδόχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της.			
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής 13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό	ΝΑΙ		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι:	ΝΑΙ		

14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.			
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών 15.1 Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανελκυστήρα:</u> α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης	ΝΑΙ		

ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημία ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιοδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιοδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα	ΝΑΙ		

17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση – επισκευή - πιστοποίηση τεσσάρων (4)	ΝΑΙ		

ανελκυστήρων του Κρατικού Αερολιμένα Αγχιάλου (ΚΑΝΑ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>Αναλυτικά οι ανελκυστήρες είναι :</u> <u>I) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:1) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 1/400 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 (ΙΣ-1^{0ς}) δ)ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: Doppler ε)ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 2010 <u>II) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:2) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 10/750 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 (ΥΠ-ΙΣ-2^{0ς}) δ)ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: Doppler ε)ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 2010 <u>III) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ: 3) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 1/375 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 δ)ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: Doppler ε)ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 2010 <u>IV) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:4) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός-προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 9/675 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 (ΙΣ- 1^{0ς}) δ)ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: Doppler ε)ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 2010 <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΗΤΕ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ</u>			
---	--	--	--

1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ' όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.			
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ' όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ <u>3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> <u>3.2. Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων, στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές,	ΝΑΙ		

ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων. 3.5: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας.			
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης των εν λόγω ανελκυστήρων θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. 4.2: <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα ανά ανελκυστήρα.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο: Αρχική Επιθεώρηση- Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή – Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο: Πιστοποίηση ανελκυστήρων 7.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ' όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε οι ανελκυστήρες να έχουν πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.2: Τα πιστοποιητικά καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιούνται υποχρεωτικά με την έκδοσή τους, στον Αερολιμένα άμεσα</u> προς ενημέρωση. Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό. 7.3: Εντός του θαλάμου των ανελκυστήρων, <u>θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο</u> όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ' ελάχιστον 1 έτος. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την</u>	ΝΑΙ		

<u>πιστοποίηση των ανελκυστήρων, τότε αυτά βαραίνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνεί, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί των ανελκυστήρων.			
Άρθρο 8º: Σήμανση – καταγραφή 8.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	ΝΑΙ		

ΤΜΗΜΑ 10

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΕΠΙΣΚΕΥΗ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΤΡΙΩΝ (3) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΚΑΡΠΑΘΟΥ (ΚΑΚΠ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια σύμβασης. 1.1 Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης των ανελκυστήρων, του Κρατικού Αερολιμένα. 1.2 Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3 Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης - εκχώρισης του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ».	ΝΑΙ		

γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων. 2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες 4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		

Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου. 5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, καθώς και κάθε άλλη μετεγενέστερη σχετική απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε	ΝΑΙ		

απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.			
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της	ΝΑΙ		

εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	ΝΑΙ		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα,	ΝΑΙ		

μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.			
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.	ΝΑΙ		
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του	ΝΑΙ		

πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί και δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την επιβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προϊστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. -Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Αναδόχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της.			
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής 13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό	ΝΑΙ		

Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι: 14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	ΝΑΙ		
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανελκυστήρα:</u> α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται	ΝΑΙ		

επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημία ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιοδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα	ΝΑΙ		

οιουδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια			
--	--	--	--

ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά 1.1 Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση- επισκευή- πιστοποίηση τριών (3) ανελκυστήρων του Κρατικού Αερολιμένα Καρπάθου (ΚΑΚΠ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>Αναλυτικά οι ανελκυστήρες είναι :</u> <u>I)Ενας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ: 1-αριστερός από μηχανοστάσιο) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 12/900 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 δ)ΔΙΑΔΡΟΜΗ/ΤΑΧΥΤΗΤΑ: 5,85m/ 0,60m/sec ε)ΗΛ.ΠΙΝΑΚΑΣ –ΑΝΤΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: KLEEMANN στ)ΑΡΙΘΜ. ΕΓΚΡΙΣΗΣ: KL 157578 <u>II) Ενας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ:2- δεξιός από μηχανοστάσιο) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 13/1000 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 δ)ΔΙΑΔΡΟΜΗ/ΤΑΧΥΤΗΤΑ: 5,85m/ 0,50m/sec ε)ΗΛ.ΠΙΝΑΚΑΣ –ΑΝΤΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: KLEEMANN στ)ΑΡΙΘΜ. ΕΓΚΡΙΣΗΣ: KL 157579	ΝΑΙ		

III) Ένας (1) ανελκυστήρας του Αερολιμένα (κωδικός αριθμ: ΠΕΑ) με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά: α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός–Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 7/525 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 δ)ΔΙΑΔΡΟΜΗ/ΤΑΧΥΤΗΤΑ: 3,50m/ 0,65m/sec ε)ΗΛ.ΠΙΝΑΚΑΣ –ΑΝΤΛΙΑ-ΕΜΒΟΛΟ-ΒΑΛΒΙΔΑ: KLEEMANN στ)ΑΡΙΘΜ. ΕΓΚΡΙΣΗΣ: KL 154172 <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΕΤΕ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ</u> 1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ’ όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.			
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ’ όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ <u>3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του</u>	ΝΑΙ		

<u>ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> <u>3.2.Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων, στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων. 3.5: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας (Η παρούσα παράγραφος 3.5 έχει ισχύ μετά την έναρξη της κανονικής λειτουργίας των ανελκυστήρων) .			
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης των εν λόγω ανελκυστήρων θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. 4.2: <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα ανά ανελκυστήρα.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο: Αρχική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή – Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).	ΝΑΙ		

Άρθρο 7º: Πιστοποίηση ανελκυστήρων 7.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ' όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε οι ανελκυστήρες να έχουν πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.2: Τα πιστοποιητικά καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιούνται υποχρεωτικά με την έκδοσή τους, στον Αερολιμένα άμεσα</u> προς ενημέρωση. Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό. 7.3: Εντός του θαλάμου των ανελκυστήρων, <u>θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο</u> όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ' ελάχιστον 1 έτος. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την πιστοποίηση των ανελκυστήρων, τότε αυτά βαραίνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνάει, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί των ανελκυστήρων.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8º: Εργασίες αναβάθμισης του ανελκυστήρα Νο1 (αριστερά στο μηχανοστάσιο). Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΓΙΑ ΜΕΓΑΛΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ. Θα πραγματοποιηθούν εργασίες επισκευής και αναβάθμισης στον αναφερόμενο ανελκυστήρα σύμφωνα με την έκθεση ελέγχου φορέα πιστοποίησης του 2019 και σύνταξη φακέλου αδειοδότησης και πιστοποίησης αυτού Αναλυτικά: <u>8.1: Μηχανοστάσιο</u> 8.1.1: Απουσία κεντρικής πλακέτας του πίνακα χειρισμού. Θα τοποθετηθεί νέα πλακέτα (εγκεκριμένη και με ότι προδιαγραφές ορίζει ο νόμος.) 8.1.2: Θα τοποθετηθεί και θα επισκευασθεί οποιοδήποτε αναγκαίο υλικό απαιτείται για την ομαλή λειτουργία του ανελκυστήρα. <u>8.2: Φρεάτιο</u>	ΝΑΙ		

8.2.1: Θα συνδεθεί το κοντάκ αρπάγης στο σασί του θαλάμου. 8.2.2: Κατά τον έλεγχο διαπιστώθηκε απουσία της εξωτερικής κομβιοδόχου στο 1ο όροφο. Θα τοποθετηθεί νέο. <u>8.3: Θάλαμος</u> 8.3.1: Θα τοποθετηθεί στην οροφή του θαλάμου στηθαίο προστασίας όπου υπάρχει κενό (μεταξύ θαλάμου – φρεατίου) μεγαλύτερο από 0,30m. Συγκεκριμένα ύψος στηθαίου 0,70m για κενό < 0,85m και ύψος στηθαίου 1,10m για κενό > 0,85m. Επίσης χειρολαβή, ποδιά 0,10m και ενδιάμεση κουπαστή. Τέλος Θα τοποθετηθεί προειδοποιητική πινακίδα επί του στηθαίου <u>8.4: Λοιπές εργασίες</u> 8.4.1: Θα ολοκληρωθεί η σωστή σήμανση του ανελκυστήρα. <u>8.4.2: Θα πραγματοποιηθούν οποιαδήποτε άλλες εργασίες μετατροπής, αντικατάστασης ή προσθήκης, που θα θεωρηθούν απαραίτητες από την ανάδοχο τεχνική εταιρεία ή από τους τεχνικούς της ΔΤΣ της ΥΠΑ, με βάση τη γνώση και την εμπειρία τους, ώστε ο ανελκυστήρας να πληροί τις απαιτήσεις και προϋποθέσεις για την πιστοποίησή του.</u> <u>8.5: Πιστοποίηση</u> 8.5.1: Μετά την ολοκλήρωση των αναφερομένων εργασιών και την έκδοση της άδειας λειτουργίας των ανελκυστήρων, ΜΕ ΕΥΘΥΝΗ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ της αναδόχου εταιρείας, θα πραγματοποιηθεί έλεγχος από ανεξάρτητο αδειοδοτημένο φορέα πιστοποίησης, για την έκδοση της έκθεσης πιστοποιητικού καταλληλότητας. 8.5.2: Η ανάδοχος τεχνική εταιρεία θα παραδώσει στην αρμόδια Διεύθυνση Τεχνικής Συντήρησης της ΥΠΑ τα πιστοποιητικά. <u>8.6: Έκδοση άδειας λειτουργίας ανελκυστήρα.</u> 8.6.1: Η ανάδοχος τεχνική εταιρεία που θα πραγματοποιήσει τις εργασίες, θα μεριμνήσει με δικά της έξοδα, για την σύνταξη του φακέλου- την συλλογή των δικαιολογητικών- την τυχόν ανάγκη εκπόνησης μελέτης και σχεδίων απαραίτητων για την έκδοση άδειας λειτουργίας των ανελκυστήρων αυτών. 8.6.2: Η ανάδοχος τεχνική εταιρεία θα φροντίσει για την κατάθεση του φακέλου στην αρμόδια κατά νόμο Διεύθυνση			
---	--	--	--

και την έκδοση της άδειας λειτουργίας. 8.6.3: Εν συνεχεία θα κατατεθούν στην αρμόδια Διεύθυνση Τεχνικής Συντήρησης της ΥΠΑ.: Α) Άδεια λειτουργίας των ανελκυστήρων. Β) Πλήρη ηλεκτρο/μηχανολογικά σχέδια-διαγράμματα. Γ) Βιβλιάριο των ανελκυστήρων. <u>8.6.4: Για τον συγκεκριμένο ανελκυστήρα η ΥΠΑ στερείται οποιουδήποτε εγγράφου, έστω και προέγκρισης λειτουργίας αυτού, συνεπώς η εταιρεία που θα πραγματοποιήσει τις εργασίες θα πρέπει να συντάξει ολοκληρωμένο φάκελο με δικά της έξοδα, για την αδειοδότηση αυτού.</u> <u>8.7: Γενικοί όροι.</u> 8.7.1: Οι εργασίες θα διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου τεχν. εταιρείας από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός. 8.7.2: Για τις υπ' όψιν εργασίες η ανάδοχος τεχν. εταιρεία πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες αντίστοιχης ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της κείμενης νομοθεσίας. 8.7.3: Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών. 8.7.4: Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα και σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές, καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληροί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία, υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους. 8.7.5: Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΤΕΧΝ. ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΘΑ ΕΓΓΥΗΘΕΙ ΓΡΑΠΤΩΣ ΤΗΝ ΔΙΕΤΗ (2) ΕΓΓΥΗΣΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΥΛΙΚΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ. 8.7.6: Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό			
---	--	--	--

του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή μέσω των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. 8.7.7: Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία που θα εκτελέσει την εργασία είναι η μόνη υπεύθυνη για όποιο ατύχημα συμβεί στο προσωπικό της ή του Φορέα Πιστοποίησης ή σε οποιοδήποτε άλλο άτομο κατά τις περιόδους των εργασιών, από αμέλεια ή τεχνικό σφάλμα αυτής ή του προσωπικού της. 8.7.8: Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία που θα εκτελέσει την εργασία είναι η μόνη υπεύθυνη για την ολοκλήρωση και σωστή διεκπεραίωσή των υποχρεώσεων της μέχρι την καταχώρηση των ανελκυστήρων στα Μητρώα της αρμόδιας κατά τον νόμο Διεύθυνσης. <u>8.7.9: Οι εργασίες αναβάθμισης του συγκεκριμένου ανελκυστήρα θα πρέπει να ολοκληρωθούν εντός δέκα (10) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.</u> <u>8.7.10: Ο Ανάδοχος αποδέχεται πλήρως ότι γνωρίζει την κατάσταση του ανελκυστήρα πριν την έναρξη των εργασιών και έχει λάβει γνώση της έκθεσης ελέγχου της TUV HELLAS το 2019 .</u> <u>8.8: Ποινές</u> 8.8.1: Η Υπηρεσία σε περίπτωση μη πραγματοποίησης ή ολοκλήρωσης των εργασιών αυτών, διατηρεί το δικαίωμα να κυρήξει την ανάδοχο τεχν.εταιρεία έκπτωτη και ως προς την 3ετή συντήρηση των ανελκυστήρων, και να αναθέσει σε άλλη τεχνική εταιρεία την συνέχιση των εργασιών και των συντηρήσεων, με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της. 8.8.2. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει και το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”.			
Άρθρο 9^ο: Εργασίες αναβάθμισης του ανελκυστήρα Νο2 (δεξιά στο μηχανοστάσιο). Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΓΙΑ ΜΕΓΑΛΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ. Θα πραγματοποιηθούν εργασίες επισκευής και αναβάθμισης στον αναφερόμενο ανελκυστήρα σύμφωνα με την έκθεση ελέγχου φορέα πιστοποίησης του 2019 και σύνταξη φακέλου αδειοδότησης και πιστοποίησης αυτού Αναλυτικά: <u>9.1: Μηχανοστάσιο</u> 9.1.1: Απουσία ρελέ ισχύος. Θα τοποθετηθεί νέο.	ΝΑΙ		

9.1.2: Θα τοποθετηθεί και θα επισκευασθεί οποιοδήποτε αναγκαίο υλικό απαιτείται για την ομαλή λειτουργία του ανελκυστήρα. <u>9.2: Φρεάτιο</u> 9.2.1: Θα τοποθετηθεί κοντάκ αρπάγης στο σασί του θαλάμου. <u>9.3: Θάλαμος</u> 9.3.1: Θα τοποθετηθεί στην οροφή του θαλάμου στηθαίο προστασίας όπου υπάρχει κενό (μεταξύ θαλάμου – φρεατίου) μεγαλύτερο από 0,30m. Συγκεκριμένα ύψος στηθαίου 0,70m για κενό < 0,85m και ύψος στηθαίου 1,10m για κενό > 0,85m. Επίσης χειρολαβή, ποδιά 0,10m και ενδιάμεση κουπαστή. Τέλος θα τοποθετηθεί προειδοποιητική πινακίδα επί του στηθαίου. <u>9.4: Λοιπές εργασίες</u> 9.4.1: Θα ολοκληρωθεί η σωστή σήμανση του ανελκυστήρα. <u>9.4.2: Θα πραγματοποιηθούν οποιαδήποτε άλλες εργασίες μετατροπής, αντικατάστασης ή προσθήκης, που θα θεωρηθούν απαραίτητες από την ανάδοχο τεχνική εταιρεία ή από τους τεχνικούς της ΔΤΣ της ΥΠΑ, με βάση τη γνώση και την εμπειρία τους, ώστε ο ανελκυστήρας να πληροί τις απαιτήσεις και προϋποθέσεις για την πιστοποίησή του.</u> <u>9.5: Πιστοποίηση</u> 9.5.1: Μετά την ολοκλήρωση των αναφερομένων εργασιών και την έκδοση της άδειας λειτουργίας των ανελκυστήρων, ΜΕ ΕΥΘΥΝΗ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ της αναδόχου εταιρείας, θα πραγματοποιηθεί έλεγχος από ανεξάρτητο αδειοδοτημένο φορέα πιστοποίησης, για την έκδοση της έκθεσης πιστοποιητικού καταλληλότητας. 9.5.2: Η ανάδοχος τεχνική εταιρεία θα παραδώσει στην αρμόδια Διεύθυνση Τεχνικής Συντήρησης της ΥΠΑ τα πιστοποιητικά. <u>9.6: Έκδοση αδειας λειτουργίας ανελκυστήρα.</u> 9.6.1: Η ανάδοχος τεχνική εταιρεία που θα πραγματοποιήσει τις εργασίες, θα μεριμνήσει με δικά της έξοδα, για την σύνταξη του φακέλου- την συλλογή των δικαιολογητικών- την τυχόν ανάγκη εκπόνησης μελέτης και σχεδίων απαραίτητων για την έκδοση άδειας λειτουργίας			
---	--	--	--

των ανελκυστήρων αυτών. 9.6.2: Η ανάδοχος τεχνική εταιρεία θα φροντίσει για την κατάθεση του φακέλου στην αρμόδια κατά νόμο Διεύθυνση και την έκδοση της άδειας λειτουργίας. 9.6.3: Εν συνεχεία θα κατατεθούν στην αρμόδια Διεύθυνση Τεχνικής Συντήρησης της ΥΠΑ.: Α) Άδεια λειτουργίας των ανελκυστήρων. Β) Πλήρη ηλεκτρο/μηχανολογικά σχέδια-διαγράμματα. Γ) Βιβλιάριο των ανελκυστήρων. <u>9.6.4: Για τον συγκεκριμένο ανελκυστήρα η ΥΠΑ στερείται οποιοδήποτε εγγράφου, έστω και προέγκρισης λειτουργίας αυτού, συνεπώς η εταιρεία που θα πραγματοποιήσει τις εργασίες θα πρέπει να συντάξει ολοκληρωμένο φάκελο με δικά της έξοδα, για την αδειοδότηση αυτού.</u> <u>9.7: Γενικοί όροι.</u> 9.7.1: Οι εργασίες θα διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου τεχν. εταιρείας από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός. 9.7.2: Για τις υπ' όψιν εργασίες η ανάδοχος τεχν. εταιρεία πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες αντίστοιχης ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της κείμενης νομοθεσίας. 9.7.3: Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών. 9.7.4: Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα και σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές, καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληροί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία, υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους. 9.7.5: Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΤΕΧΝ. ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΘΑ ΕΓΓΥΗΘΕΙ ΓΡΑΠΤΩΣ ΤΗΝ ΔΙΕΤΗ (2) ΕΓΓΥΗΣΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΥΛΙΚΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ. 9.7.6: Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία υποχρεούται να ασφαλίζει			
--	--	--	--

για κάθε ατύχημα το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή μέσω των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. 9.7.7: Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία που θα εκτελέσει την εργασία είναι η μόνη υπεύθυνη για όποιο ατύχημα συμβεί στο προσωπικό της ή του Φορέα Πιστοποίησης ή σε οποιοδήποτε άλλο άτομο κατά τις περιόδους των εργασιών, από αμέλεια ή τεχνικό σφάλμα αυτής ή του προσωπικού της. 9.7.8: Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία που θα εκτελέσει την εργασία είναι η μόνη υπεύθυνη για την ολοκλήρωση και σωστή διεκπεραίωσή των υποχρεώσεών της μέχρι την καταχώρηση των ανελκυστήρων στα Μητρώα της αρμόδιας κατά τον νόμο Διεύθυνσης. <u>9.7.9: Οι εργασίες αναβάθμισης του συγκεκριμένου ανελκυστήρα θα πρέπει να ολοκληρωθούν εντός δέκα (10) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.</u> <u>9.7.10: Ο Ανάδοχος αποδέχεται πλήρως ότι γνωρίζει την κατάσταση του ανελκυστήρα πριν την έναρξη των εργασιών, και έχει λάβει γνώση της έκθεσης ελέγχου της TUV HELLAS το 2019.</u> <u>9.8: Ποινές</u> 9.8.1: Η Υπηρεσία σε περίπτωση μη πραγματοποίησης ή ολοκλήρωσης των εργασιών αυτών, διατηρεί το δικαίωμα να κυρήξει την ανάδοχο τεχν.εταιρεία έκπτωτη και ως προς την 3ετή συντήρηση των ανελκυστήρων, και να αναθέσει σε άλλη τεχνική εταιρεία την συνέχιση των εργασιών και των συντηρήσεων, με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της. 9.8.2. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει και το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”.			
Άρθρο 10^ο: Εργασίες αναβάθμισης του ανελκυστήρα ΠΕΑ. Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΑΣΥΝΤΗΡΗΤΟΣ ΓΙΑ ΜΕΓΑΛΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΚΑΙ ΕΝΔΕΧΟΜΕΝΩΣ ΕΚΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ. Θα πραγματοποιηθούν εργασίες επισκευής και αναβάθμισης στον αναφερόμενο ανελκυστήρα σύμφωνα με την έκθεση ελέγχου φορέα πιστοποίησης του 2019 και σύνταξη φακέλου αδειοδότησης και πιστοποίησης αυτού	ΝΑΙ		

Αναλυτικά: <u>10.1: Μηχανοστάσιο</u> 10.1.1: Θα τοποθετηθούν στο μηχανοστάσιο πινακίδα θύρας εισόδου και οδηγίες απεγκλωβισμού. 10.1.2: Να είναι εφικτός ο εντοπισμός της ζώνης απομανδάλωσης στο μηχανοστάσιο (ενεργοποίηση ενδεικτικής λυχνίας στον πίνακα χειρισμού τροφοδοτούμενη από εφεδρική πηγή ενέργειας 10.1.3: Θα τοποθετηθεί και θα επισκευασθεί οποιοδήποτε αναγκαίο υλικό απαιτείται για την ομαλή λειτουργία του ανελκυστήρα. <u>10.2: Φρεάτιο</u> 10.2.1: Κατά τον έλεγχο ο ανελκυστήρας λειτουργούσε με ανοικτές πόρτες (βραχυκυκλωμένες). Επισκευή αυτού. 10.2.2: Κατά τον έλεγχο δεν λειτούργησε το κύκλωμα του στοπ. (βραχυκυκλωμένο). Επισκευή αυτού. 10.2.3: Θα τοποθετηθεί σωλήνας (υπερχείλισης) επιστροφής λαδιού από την κεφαλή του εμβόλου (ξύστρα) προς δοχείο (συλλογής) τοποθετημένο στον πυθμένα του φρεατίου (έτσι ώστε να είναι ελεγχόμενη πιθανή διαρροή). 10.2.4: Κατά τον έλεγχο διαπιστώθηκε ότι λείπει από την εξωτερική θύρα του ισογείου ένα ροδάκι του μηχανισμού της. Επισκευή. 10.2.5: Να κλείσει το άνοιγμα που υπάρχει στην κάτω απόληξη του φρεατίου. <u>10.3: Θάλαμος</u> 10.3.1: Κατά τον έλεγχο απέτυχε η λειτουργία της υπερφόρτωσης (ηχητικό και οπτικό σήμα). Επισκευή αυτού. 10.3.2: Θα τοποθετηθεί ποδιά θαλάμου. 10.3.3: Θα τοποθετηθεί φωτισμός ασφαλείας και σειρήνα απεγκλωβισμού, εντός του θαλάμου. 10.3.4: Θα τοποθετηθεί στην οροφή του θαλάμου στηθαίο προστασίας όπου υπάρχει κενό (μεταξύ θαλάμου – φρεατίου) μεγαλύτερο από 0,30m. Συγκεκριμένα ύψος στηθαίου 0,70m για κενό < 0,85m και ύψος στηθαίου 1,10m για κενό > 0,85m. Επίσης χειρολαβή, ποδιά 0,10m και ενδιάμεση κουπαστή. Τέλος θα τοποθετηθεί προειδοποιητική πινακίδα επί του στηθαίου. <u>10.4: Λοιπές εργασίες</u> 10.4.1: Θα ολοκληρωθεί η σωστή σήμανση του			
--	--	--	--

ανελκυστήρα. <u>10.4.2: Θα πραγματοποιηθούν οποιαδήποτε άλλες εργασίες μετατροπής, αντικατάστασης ή προσθήκης, που θα θεωρηθούν απαραίτητες από την ανάδοχο τεχνική εταιρεία ή από τους τεχνικούς της ΔΤΣ της ΥΠΑ, με βάση τη γνώση και την εμπειρία τους, ώστε ο ανελκυστήρας να πληροί τις απαιτήσεις και προϋποθέσεις για την πιστοποίησή του.</u> <u>10.5: Πιστοποίηση</u> 10.5.1: Μετά την ολοκλήρωση των αναφερομένων εργασιών και την έκδοση της άδειας λειτουργίας των ανελκυστήρων, ΜΕ ΕΥΘΥΝΗ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ της αναδόχου εταιρείας, θα πραγματοποιηθεί έλεγχος από ανεξάρτητο αδειοδοτημένο φορέα πιστοποίησης, για την έκδοση της έκθεσης πιστοποιητικού καταλληλότητας. 10.5.2: Η ανάδοχος τεχνική εταιρεία θα παραδώσει στην αρμόδια Διεύθυνση Τεχνικής Συντήρησης της ΥΠΑ τα πιστοποιητικά. <u>10.6: Έκδοση άδειας λειτουργίας ανελκυστήρα.</u> 10.6.1: Η ανάδοχος τεχνική εταιρεία που θα πραγματοποιήσει τις εργασίες, θα μεριμνήσει με δικά της έξοδα, για την σύνταξη του φακέλου- την συλλογή των δικαιολογητικών- την τυχόν ανάγκη εκπόνησης μελέτης και σχεδίων απαραίτητων για την έκδοση άδειας λειτουργίας των ανελκυστήρων αυτών. 10.6.2: Η ανάδοχος τεχνική εταιρεία θα φροντίσει για την κατάθεση του φακέλου στην αρμόδια κατά νόμο Διεύθυνση και την έκδοση της άδειας λειτουργίας. 10.6.3: Εν συνεχεία θα κατατεθούν στην αρμόδια Διεύθυνση Τεχνικής Συντήρησης της ΥΠΑ.: Α) Άδεια λειτουργίας των ανελκυστήρων. Β) Πλήρη ηλεκτρο/μηχανολογικά σχέδια-διαγράμματα. Γ) Βιβλιάριο των ανελκυστήρων. <u>10.6.4: Για τον συγκεκριμένο ανελκυστήρα η ΥΠΑ στερείται οποιουδήποτε εγγράφου, έστω και προέγκρισης λειτουργίας αυτού, συνεπώς η εταιρεία που θα πραγματοποιήσει τις εργασίες θα πρέπει να συντάξει ολοκληρωμένο φάκελο με δικά της έξοδα, για την αδειοδότηση αυτού.</u> <u>10.7: Γενικοί όροι.</u> 10.7.1: Οι εργασίες θα διευθύνονται εκ μέρους της			
--	--	--	--

αναδόχου τεχν. εταιρείας από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός. 10.7.2: Για τις υπ' όψιν εργασίες η ανάδοχος τεχν. εταιρεία πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες αντίστοιχης ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της κείμενης νομοθεσίας. 10.7.3: Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών. 10.7.4: Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα και σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές, καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληροί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία, υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους. 10.7.5: Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΤΕΧΝ. ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΘΑ ΕΓΓΥΗΘΕΙ ΓΡΑΠΤΩΣ ΤΗΝ ΔΙΕΤΗ (2) ΕΓΓΥΗΣΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΥΛΙΚΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ. 10.7.6: Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή μέσω των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. 10.7.7: Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία που θα εκτελέσει την εργασία είναι η μόνη υπεύθυνη για όποιο ατύχημα συμβεί στο προσωπικό της ή του Φορέα Πιστοποίησης ή σε οποιοδήποτε άλλο άτομο κατά τις περιόδους των εργασιών, από αμέλεια ή τεχνικό σφάλμα αυτής ή του προσωπικού της. 10.7.8: Η ανάδοχος τεχν. εταιρεία που θα εκτελέσει την εργασία είναι η μόνη υπεύθυνη για την ολοκλήρωση και σωστή διεκπεραίωσή των υποχρεώσεων της μέχρι την καταχώρηση των ανελκυστήρων στα Μητρώα της αρμόδιας κατά τον νόμο Διεύθυνσης. <u>10.7.9: Οι εργασίες αναβάθμισης του συγκεκριμένου ανελκυστήρα θα πρέπει να ολοκληρωθούν εντός δέκα (10) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.</u>			
--	--	--	--

<u>10.7.10: Ο Ανάδοχος αποδέχεται πλήρως ότι γνωρίζει την κατάσταση του ανελκυστήρα πριν την έναρξη των εργασιών, και έχει λάβει γνώση της έκθεσης ελέγχου της TUV HELLAS το 2019 .</u> <u>10.8: Ποινές</u> 10.8.1: Η Υπηρεσία σε περίπτωση μη πραγματοποίησης ή ολοκλήρωσης των εργασιών αυτών, διατηρεί το δικαίωμα να κυρήξει την ανάδοχο τεχν.εταιρεία έκπτωτη και ως προς την 3ετή συντήρηση των ανελκυστήρων, και να αναθέσει σε άλλη τεχνική εταιρεία την συνέχιση των εργασιών και των συντηρήσεων, με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της. 10.8.2. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει και το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”.			
Άρθρο 11º: Σήμανση – καταγραφή 11.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	ΝΑΙ		

ΤΜΗΜΑ 11

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ:

ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ

ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΜΗΛΟΥ (ΚΑΜΛ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια σύμβασης. 1.1 Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης του ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα. 1.2 Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3 Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης – εκχώρησης του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ».	ΝΑΙ		

γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων. 2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες 4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης	ΝΑΙ		

που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.			
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου. 5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013),	ΝΑΙ		

όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, όπως και κάθε μετεγενέστερη σχετική απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.			
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση	ΝΑΙ		

και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	ΝΑΙ		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία,	ΝΑΙ		

μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.			
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.	ΝΑΙ		
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα	ΝΑΙ		

αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί και δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την ειβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προϊστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. -Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Ανάδοχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της. 18.9 Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει την σύμβαση σε περίπτωση παραχώρησης του Αερολιμένα και κατά συνέπεια του ανελκυστήρα σε ιδιωτική εταιρεία.			
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής 13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου.	ΝΑΙ		

β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό			
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι: 14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	ΝΑΙ		
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων	ΝΑΙ		

που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανεγκυστήρα</u>: α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένα ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την	ΝΑΙ		

ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση			
--	--	--	--

παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά 1.1 Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση του ενός (1) ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Μήλου (ΚΑΜΛ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>Αναλυτικά ο προς συντήρηση ανελκυστήρας είναι :</u> Ενας (1) ανελκυστήρας με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά: α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ:Υδραυλικός–Προσώπων. β)ΑΤΟΜΑ–ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 4 ατόμων/ 300 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 (1^{ος} – 2^{ος}-3^{ος}) <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΗΤΕ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ.</u> 1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ’ όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.	ΝΑΙ		

Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ' όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ <u>3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> <u>3.2.Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων ,στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στην έννοια «εργασία συντήρησης» ανήκει και κάθε τυχόν εργασία (μικρής κλίμακας), μετατροπής για βελτίωση λειτουργίας του ανελκυστήρα, απαιτούμενη από το νόμο ή ζητούμενη από την Υπηρεσία για βελτίωση και αναβάθμιση των παρεχομένων υπηρεσιών μετακίνησης και ασφάλειας των διακινουμένων κατά την κρίση της ή κάθε τυχόν εργασία επισκευής, μετά των απαραίτητων υλικών. Συμπεριλαμβάνονται επίσης και εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων. 3.5: Εάν για την απόκτηση πιστοποιητικού, απαιτηθούν εκτεταμένες εργασίες για την αναβάθμιση λειτουργίας του ανελκυστήρα, τότε η εργασίες αυτές, θα πραγματοποιηθούν	ΝΑΙ		

από τον ανάδοχο συντηρητή, βάση νόμου συντηρήσεων με άλλη σύμβαση εργασιών. 3.6: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας.			
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. 4.2: <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο: Αρχική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή – Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο: Πιστοποίηση ανελκυστήρα 7.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ' όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε ο ανελκυστήρας να έχει πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.2: Το πιστοποιητικό καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιείται υποχρεωτικά με την έκδοσή του, στον Αερολιμένα άμεσα προς ενημέρωση.</u> Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό. 7.3: Εντός του θαλάμου του ανελκυστήρα, <u>θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο</u> όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ' ελάχιστον 1 έτος. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την πιστοποίηση του ανελκυστήρα τότε αυτά βαρύνουν</u>	ΝΑΙ		

<u>αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνάει, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί του ανελκυστήρα.			
Άρθρο 8^ο: Σήμανση – καταγραφή 8.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»			

ΤΜΗΜΑ 12

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ- ΕΠΙΣΚΕΥΗ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ
ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΙΚΑΡΙΑΣ (ΚΑΙΡΙ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια σύμβασης. 1.1 Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης του ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα. 1.2 Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3 Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης – εκχώρισης του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων. 2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν :	ΝΑΙ		

α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες 4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου.	ΝΑΙ		

5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.			
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, όπως και κάθε μετεγενέστερη σχετική απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών.	ΝΑΙ		

7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.			
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος	ΝΑΙ		

είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίηση τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	ΝΑΙ		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.	ΝΑΙ		
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το	ΝΑΙ		

εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.			
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί και δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την ειβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προϊστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. -Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Ανάδοχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το	ΝΑΙ		

άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της. 18.9 Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει την σύμβαση σε περίπτωση παραχώρησης του Αερολιμένα και κατά συνέπεια του ανελκυστήρα σε ιδιωτική εταιρεία.			
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής 13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό	ΝΑΙ		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι: 14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	ΝΑΙ		
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών 15.8. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο	ΝΑΙ		

καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.			
Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανελκυστήρα</u>: α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της	ΝΑΙ		

προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικτιωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οιονδήποτε τρόπο αποδοθεί οιονδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οιονδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οιονδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά	ΝΑΙ		

και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά 1.6. Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση- επισκευή- πιστοποίηση ενός (1) ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Ικαρίας (ΚΑΙΡΙ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. 1.7. <u>Αναλυτικά ο ανελκυστήρας είναι :</u> Ενας (1) ανελκυστήρας με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά: α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ:Υδραυλικός–Προσώπων. β)ΑΤΟΜΑ–ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 8 ατόμων/ 600 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 (ΙΣ – 1^{ος} – 2^{ος}) δ)ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ: Ισόγειο ε)ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: KLEEMAN στ)ΔΙΑΔΡΟΜΗ: 6,85 m ζ)ΤΑΧΥΤΗΤΑ: 0,63 m/sec <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΕΤΕ</u>	ΝΑΙ		

<u>ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ</u> 1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ' όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.			
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ' όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ <u>3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> <u>3.2. Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων, στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των	ΝΑΙ		

ανελκυστήρων. 3.5: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας.			
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. 4.2: <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο: Αρχική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή – Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο: Πιστοποίηση ανελκυστήρα 7.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ' όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε ο ανελκυστήρας να έχει πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.2: Το πιστοποιητικό καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιείται υποχρεωτικά με την έκδοσή του, στον Αερολιμένα άμεσα προς ενημέρωση.</u> Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό. 7.3: Εντός του θαλάμου του ανελκυστήρα, <u>θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο</u> όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ' ελάχιστον 1 έτος. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την πιστοποίηση του ανελκυστήρα τότε αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνάει, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί του ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		

Άρθρο 8°: Σήμανση – καταγραφή 8.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	ΝΑΙ		
--	------------	--	--

ΤΜΗΜΑ 13

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ- ΕΠΙΣΚΕΥΗ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ (ΚΑΙΩΠ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια Σύμβασης. 1.1 Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης των ανελκυστήρων, του Κρατικού Αερολιμένα. 1.2 Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3 Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης - εκχώρισης του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων.	ΝΑΙ		

2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες 4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου.	ΝΑΙ		

5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.			
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14. Καθώς και κάθε μετεγενέστερη σχετική απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της	ΝΑΙ		

καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.			
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον	ΝΑΙ		

ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίηση τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.	NAI		
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση	NAI		

αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.			
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί και δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την επιβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προιστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου - συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. -Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Ανάδοχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε	ΝΑΙ		

άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της.			
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής 13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό	NAI		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι: 14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	NAI		
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών 15.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόσodός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.	NAI		
Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες	NAI		

οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανελκυστήρα</u>: α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και κριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο.	ΝΑΙ		

17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιοδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ'όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο.			
---	--	--	--

Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά 1.1 Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση- επισκευή- πιστοποίηση δύο (2) ανελκυστήρων του Κρατικού Αερολιμένα Ιωαννίνων (ΚΑΙΩΠ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>1.2: Αναλυτικά οι ανελκυστήρες είναι :</u> <u>I) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ Νο1</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Υδραυλικός – Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ–ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 8 ατόμων/600 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 δ)ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ: 13,15 m ε)ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΚΙΝΗΣΗΣ: 0,90 m/sec ζ)ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 2016 στ)ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ: Moris CM210 18,4 KW ζ)ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΠΙΝΑΚΑ: VASSLER-05 <u>I) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ Νο2</u> α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Φορτίων β)ΑΤΟΜΑ–ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 1000 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 δ)ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ: KLEEMAN – Γ.Γεωργιάδης ε)Τύπος ανυψωτικού: CONTRACT T FRAME/ T50/ 15lt/min 2Kw στ) Αρ. Σειράς 203963/2019 <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΗΤΕ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ</u> 1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ’ όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.	ΝΑΙ		

Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ' όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ <u>3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> <u>3.2. Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων, στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων. 3.5: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός	ΝΑΙ		

χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης των εν λόγω ανελκυστήρων θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. 4.2: <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα.</u>			
Άρθρο 5°: Αρχική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	NAI		
Άρθρο 6°: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή – Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).	NAI		
Άρθρο 7° : ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΦΟΡΤΙΩΝ Νο2. Ο ανελκυστήρας φορτίων στερείται Πιστοποιητικού καταλληλότητας και πιθανώς και άδειας λειτουργίας. Ο ανάδοχος υποχρεούται με δική του ευθύνη και έξοδα (υλικά και εργασία) να προβεί στις κάτωθι ενέργειες: 7.1: Να μεριμνήσει για έλεγχο από εγκεκριμένο φορέα πιστοποίησης. 7.2: Να πραγματοποιήσει για όλες τις πάσεις φύσεως εργασίες και υλικά απαιτηθούν με δικά του έξοδα και ευθύνη βάση του εγγράφου του φορέα ελέγχου. 7.3: Να εκδώσει το πιστοποιητικό καταλληλότητας με δικά του έξοδα και ευθύνη. 7.4: Να συντάξει πλήρη και ολοκληρωμένο φάκελο όπου θα τον καταθέσει στο αρμόσιο γραφείο του δήμου με δικά του έξοδα και ευθύνη. 7.5: Να κοινοποιήσει στον Αερολιμένα το πιστοποιητικό καταλληλότητας και τον αριθμό πρωτοκόλλου κατάθεσης του φακέλου στο αρμόδιο γραφείο. ΟΛΕΣ ΟΙ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΘΑ ΕΧΟΥΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ ΕΝΤΟΣ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.	NAI		
Άρθρο 8°: Πιστοποίηση ανελκυστήρων 8.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ' όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε οι ανελκυστήρες να έχουν πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 8.2: Τα πιστοποιητικά καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιούνται υποχρεωτικά με την έκδοσή του, στον Αερολιμένα άμεσα</u> προς ενημέρωση. Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό. 8.3: Εντός του θαλάμου του ανελκυστήρα, <u>θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο</u> όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ' ελάχιστον 1 έτος. 8.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την</u>	NAI		

<u>πιστοποίηση των ανελκυστήρων τότε αυτά βαραίνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 8.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνεί, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί των ανελκυστήρων.			
Άρθρο 9^ο: Σήμανση – καταγραφή 9.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	ΝΑΙ		

ΤΜΗΜΑ 14

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ- ΕΠΙΣΚΕΥΗ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ

ΤΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΣΗΤΕΙΑΣ (ΔΑΣΤΚ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια σύμβασης. 1.1Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης του ανελκυστήρα του Αερολιμένα. 1.2Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης – εκχώρισης του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α’/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων. 2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές.	ΝΑΙ		

Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες 4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις	ΝΑΙ		

ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου. 5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.			
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, όπως και κάθε μετεγενέστερη σχετική απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα	ΝΑΙ		

απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.			
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι	ΝΑΙ		

άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή. 8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να	NAI		

εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.			
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.	ΝΑΙ		
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί και δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την ειβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα	ΝΑΙ		

επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προιστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. -Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Αναδόχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της. 18.9 Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει την σύμβαση σε περίπτωση παραχώρησης του Αερολιμένα και κατά συνέπεια του ανελκυστήρα σε ιδιωτική εταιρεία.			
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής 13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό	ΝΑΙ		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι:	ΝΑΙ		

14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.			
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών 15.10. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του. 16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανελκυστήρα</u>: α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα,	ΝΑΙ		

συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνενεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και	ΝΑΙ		

μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπόψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
--	--	--	--

ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά 1.1 Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση- επισκευή- πιστοποίηση ενός (1) ανελκυστήρα του Αερολιμένα Σητείας (ΔΑΣΤΚ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>Αναλυτικά ο ανελκυστήρας είναι :</u> Ενας (1) ανελκυστήρας με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά: α)ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ:Υδραυλικός– Προσώπων β)ΑΤΟΜΑ/ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 21/ 1.600 Kgr γ)ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 3 (ΙΣ - 1^{ος} - 2^{ος}) δ)ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 2014 ε)ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ: 8,20μ στ)ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΚΙΝΗΣΗΣ: 0,62m/sec ζ)ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ: KLEEMAN <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΗΤΕ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ</u> 1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ’ όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών , θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ’ όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι	ΝΑΙ		

υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.			
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ <u>3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> <u>3.2. Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων, στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων. 3.5: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας.	NAI		
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. <u>4.2: ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα.</u>	NAI		
Άρθρο 5ο: Αρχική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	NAI		

Άρθρο 6°: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή – Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).	NAI		
Άρθρο 7°: Πιστοποίηση ανελκυστήρα 7.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ' όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε ο ανελκυστήρας να έχει πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.2: Το πιστοποιητικό καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιείται υποχρεωτικά με την έκδοσή του, στον Αερολιμένα άμεσα</u> προς ενημέρωση. Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό. 7.3: Εντός του θαλάμου του ανελκυστήρα, <u>θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο</u> όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ' ελάχιστον 1 έτος. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την πιστοποίηση του ανελκυστήρα τότε αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνάει, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί του ανελκυστήρα.	NAI		
Άρθρο 8°: Σήμανση – καταγραφή 8.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	NAI		

ΤΜΗΜΑ 15

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ- ΕΠΙΣΚΕΥΗ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ:

ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΧΙΟΥ (ΚΑΧΙΟ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας – Διάρκεια σύμβασης. 1.1Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης –επισκευής - πιστοποίησης του ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα. 1.2Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4: <u>Η διάρκεια της Σύμβασης είναι για 3 Έτη (2026-2027-2028). Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας ή και λύσης της συμβατικής σχέσης σε περίπτωση παραχώρησης - εκχώρησης του Αερολιμένα πρό λήξης της σχετικής σύμβασης.</u>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές. 2.1. Ισχύουσες Διατάξεις Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων.	ΝΑΙ		

2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές. Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ.2604/Β/22-12-2008), ΦΕΚ.422/Β/10-03-2009, Υ.Α.39507/167/Φ9.2/2016 (ΦΕΚ.1047/Β/13-04-2016), Υ.Α.68781/2019 (ΦΕΚ.2760/Β/03-07-2019), Ν.4712/2020 (ΦΕΚ.146/Α/29-07-2020), του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14, και κάθε άλλης σχετικής απόφασης με τους ανελκυστήρες. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις 3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). 3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες 4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών. 5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου.	ΝΑΙ		

5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του κάθε ανελκυστήρα. 5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες και την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του κάθε ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις. 5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. 5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.			
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα 6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης. 6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ.141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14 καθώς και κάθε σχετική μετεγενέστερη απόφαση. 6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο. 6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών. 7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή	ΝΑΙ		

ελαττώματα. 7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των αρμόδιων Υπουργείων καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ. 7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους. 7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.			
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών. 8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας. 8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου. 8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κάθε ανελκυστήρα του κτιρίου. 8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του. 8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή.	ΝΑΙ		

8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίηση τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.			
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων 9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	ΝΑΙ		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών. 10.1. Ο ανάδοχος έχει το κάθε μηχανοστάσιο καθαρό. 10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών. 10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ. 10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα. 10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.	ΝΑΙ		
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού. 11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται:	ΝΑΙ		

α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.			
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών. 12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων. 12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί και δεν παρουσιαστεί εντός προθεσμίας, τότε η εποπτεύουσα δικαιούται να συνεχίσει τις ενέργειες για την επιβολή προστίμου. 12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. 12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή, και ο προϊστάμενος αυτής, καθορίζει το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στην αρμόδια αναθέτουσα αρχή.. 12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες της αρμόδιας αναθέτουσας αρχής. 12.6. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω : -Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης: 50ευρώ. - Παράλειψη πιστοποίησης ή ασφάλισης ανελκυστήρα: 200 ευρώ ανά ανελκυστήρα και ανά περίπτωση. -Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ. 12.7. Κήρυξη Έκπτωτου Αναδόχου. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”. 12.8. Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της.	ΝΑΙ		

Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής 13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό	ΝΑΙ		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη – Παραλαβή Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο υπαλλήλων, οι οποίοι: 14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. 14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του κάθε ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	ΝΑΙ		
Άρθρο 15ο : Δελτίο επίσκεψης εργασιών 15.11. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμπληρώνει το δελτίο επίσκεψης σε δύο αντίγραφα (το ένα εξ αυτών θα παραδίδεται στον Αερολιμένα), στο οποίο καταγράφονται, οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία. 15.2 Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, οφείλει να διατηρεί και το βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη 16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του.	ΝΑΙ		

16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα <u>ανά ανελκυστήριο</u>: α) 900.000,00 ευρώ: Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες/θάνατος και Υλικές ζημιές κατά περιστατικό). β) 900.000,00 ευρώ ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης. 16.3. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις: α) Το συμβόλαιο ότι δεν θα μπορεί να ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στην ΥΠΑ. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου πρέπει να παραδοθεί στην ΥΠΑ. γ) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. δ) Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία. 16.4. Η ΥΠΑ δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση της, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί η ίδια στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο. 16.5. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για την ΥΠΑ, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στην ΥΠΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στην ΥΠΑ για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου 17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις. 17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο. 17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα	NAI		

κιγκλιδώματα οιοιδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου. 17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα 17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου. 17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. 17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες. 17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία. 17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος. 17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα			
---	--	--	--

λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Γενικά 1.1 Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση- επισκευή- πιστοποίηση ενός (1) ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Χίου (ΚΑΧΙΟ), για το χρονικό διάστημα σύμφωνα με την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. <u>Αναλυτικά ο ανελκυστήρας είναι :</u> Ενας (1) ανελκυστήρας με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά: α) ΤΥΠΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ: Ηλεκτροκίνητος. β) ΑΤΟΜΑ-ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ: 7 ατόμων / 630 Kgr γ) ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ: 2 δ) Κατασκευαστής Ηλεκ. πίνακα: ΡΑΡΡΑΣ s/n:434 στ) ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ: MONADRIVE 4.2KW ζ) ΜΗΚΟΣ ΔΙΑΔΡΟΜΗΣ: 3,25μ η) ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΚΙΝΗΣΗΣ: 1m/sec θ) ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: 2024 <u>ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ, ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΑΠΕΥΘΥΝΘΗΤΕ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ</u> 1.2: Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ' όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου 2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες. 2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων	ΝΑΙ		

ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους. 2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις (24) ώρες, στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ' όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.			
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ <u>3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> <u>3.2. Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων, στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα, ανεξαρτήτου κόστους.</u> 3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία. 3.4. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, συμπεριλαμβάνονται επίσης εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων. 3.5: Δεν βαρύνει τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ζημία αποδεδειγμένα, προκληθεί από κακή χρήση ή δολιοφθορά από τρίτους. Προς τούτο θα υπάρχει αιτιολογημένη αναφορά του συντηρητή με σύμφωνη γνώμη του Αερολιμένα. Σε περίπτωση αντιδικίας ορίζεται μεικτή επιτροπή αναδόχου και Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου 4.1. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. <u>4.2: Ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα.</u>	ΝΑΙ		

Άρθρο 5°: Αρχική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)	ΝΑΙ		
Άρθρο 6°: Τελική Επιθεώρηση - Συντήρηση Επισκευή – Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή).	ΝΑΙ		
Άρθρο 7°: Πιστοποίηση ανελκυστήρα 7.1: Ο ανάδοχος οφείλει καθ' όλο το διάστημα της μεταξύ μας Σύμβασης με δική του μέριμνα και έξοδα, να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε ο ανελκυστήρας να έχει πιστοποιητικό καταλληλότητας από ανεξάρτητο, εγκεκριμένο από το Ελληνικό κράτος φορέα πιστοποίησης. 7.2: Το πιστοποιητικό καταλληλότητας, <u>θα κοινοποιείται υποχρεωτικά με την έκδοσή του, στον Αερολιμένα άμεσα προς ενημέρωση.</u> Ο Αερολιμένας έχει και την ευθύνη ελέγχου ως προς αυτό. 7.3: Εντός του θαλάμου του ανελκυστήρα, <u>θα υπάρχει αυτοκόλλητο σε εμφανή σημείο</u> όπου θα αναφέρει: την εταιρεία πιστοποίησης και την ημερομηνία έκδοσης της πιστοποίησης. Η διάρκεια του πιστοποιητικού θα είναι κατ' ελάχιστον 1 έτος. 7.4: <u>Τυχόν εργασίες και υλικά απαιτηθούν για την πιστοποίηση του ανελκυστήρα τότε αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.</u> 7.5: Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνάει, να συμπληρώνει και να καταθέτει στον οικείο Δήμο, κάθε απαραίτητο έγγραφο περί του ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8°: Σήμανση – καταγραφή 8.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Α. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/νση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....

ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ υπέρ της εταιρείας Δ/νση, με Α.Φ.Μ., για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της για την προμήθεια σύμφωνα με την υπ' αριθ. διακήρυξη.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον ψηφιακό τέλος συναλλαγής.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/νση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....

ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩστο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ/νση, με Α.Φ.Μ. για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της (αριθμός και τίτλος) Σύμβασης που θα υπογράψει μαζί σας για την προμήθεια (αρ. απόφασης κατακύρωσης) και το οποίο ποσό καλύπτει το 4% της συμβατικής προ ΦΠΑ αξίας..... ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον ψηφιακό τέλος συναλλαγής.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος δύο (2) μήνες πλέον του συμβατικού χρόνου παράδοσης, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Γ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/νση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΡ.

ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας, Δ/νση....., με Α.Φ.Μ., για τη λήψη προκαταβολής ίσης με το %, της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ ΕΥΡΩ της (αριθμός και τίτλος) Σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία για τη προμήθεια (αρ. απόφασης κατακύρωσης), πλέον τόκων, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 72, παρ. δ του Ν. 4412/16.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον ψηφιακό τέλος συναλλαγής.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ & ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΣΥΜΒΑΣΗ Ν° / 2025

Στο Ελληνικό σήμερα την, ημέρα, του έτους 2025 στα γραφεία της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (ΥΠΑ), Τέρμα 25ης οδού, Ελληνικό, οι υπογεγραμμένοι, αφενός, ο Διοικητής της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας,, που εκπροσωπεί με την ιδιότητά του αυτή, με βάσει τις κείμενες διατάξεις, το Ελληνικό Δημόσιο και αφετέρου η εταιρεία «.....», που εδρεύει, που νόμιμα εκπροσωπείται στην παρούσα από , συμφώνησαν και συναπεδέχθησαν τα εξής:

Ύστερα από την ηλεκτρονικού ανοιχτού διαγωνισμού για την «Παροχή Υπηρεσιών συντήρησης, ελέγχου, πιστοποίησης και επισκευής των ανελκυστήρων & των κυλιόμενων κλιμάκων, σε δεκαπέντε (15) Κρατικούς Αερολιμένες και Οργανικές μονάδες της ΥΠΑ, συνολικής διάρκειας τριών (3) ετών (2026, 2027, 2028)» αναθέτουμε τις ανωτέρω υπηρεσίες στην εταιρεία , σύμφωνα με την με αρ. απόφαση

Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης : Δ11/Α/.....

Κατόπιν τούτου ο κος..... με την ανωτέρω ιδιότητά του, αναθέτει στην εταιρεία «.....», που στο εξής θα ονομάζεται στην παρούσα σύμβαση «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», την υπόψη την υπόψη παροχή υπηρεσίας που αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 1 την οποία αυτή αναλαμβάνει με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες:

ΑΡΘΡΟ 1ο

ΠΟΣΟΤΗΤΑ - ΕΙΔΟΣ - ΑΞΙΑ

Η ποσότητα, τα είδη και η τιμή των υπηρεσιών ορίζονται ως κάτωθι:

<i>Είδος</i>	<i>Ποσότητα</i>	<i>Τιμή ανά μονάδα</i>	<i>Σύνολο</i>
		€	€
		Πλέον Φ.Π.Α. 24%:	
		Σύνολο με Φ.Π.Α.	

ΑΡΘΡΟ 2ο

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές/απαιτήσεις της ΥΠΑ, όπως αυτές αναλύονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι που επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3ο

ΔΙΑΡΚΕΙΑ -ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η διάρκεια των υπηρεσιών ορίζεται από εγκατάστασης του αναδόχου μέχρι 31-12-2028. Η παραλαβή τους θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΡΘΡΟ 4ο

ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΦΟΡΟΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά (9 τμηματικές πληρωμές) με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πρώτη τμηματική πληρωμή θ' αφορά τις παρεχόμενες υπηρεσίες από εγκατάστασής του μέχρι την 30^η Απριλίου 2026 και στη συνέχεια ανά τετράμηνο μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2028 .

Εκάστη πληρωμή θα πραγματοποιείται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή, βάσει των κάτωθι δικαιολογητικών:

- Τιμολόγιο του αναδόχου, σύμφωνα με τις διατάξεις ηλεκτρονικής τιμολόγησης κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων - B2G

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (Β' 2385) Κ.Υ.Α.

Το σχετικό **ηλεκτρονικό** τιμολόγιο θα εκδοθεί στο όνομα της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας , Τέρμα 25ης οδού, 16777 - Ελληνικό, Α.Φ.Μ.: 09252005, Δ.Ο.Υ.: ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ

Στοιχεία Τιμολογίου:

Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας

Κωδικός αναθέτουσας αρχής 1039.4010000000.0001

CPV: 50750000-7

Στοιχείο Αναφοράς προϋπολογισμού 1|ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ

- Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας, όπως ισχύει κατά την ημερομηνία έκδοσης του τιμολογίου
 - Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης, όπως ισχύει κατά την ημερομηνία έκδοσης του τιμολογίου.
 - Ο αριθμός IBAN τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα κατατεθεί το αντίτιμο της πληρωμής, πιστοποιούμενος είτε με φωτοτυπία του βιβλιαρίου είτε με έγγραφο της Τράπεζας.
- Κάθε άλλο φορολογικό στοιχείο το οποίο προβλέπεται και ισχύει κατά την ημέρα της παράδοσης του τιμολογίου.

Βάσει των οικείων δημοσιονομικών κανονισμών, το σχετικό τιμολόγιο, μαζί με τα συνοδευτικά δικαιολογητικά πληρωμής, θα αποστέλλονται στο αρμόδιο για τον έλεγχο νομιμότητας και την εκκαθάριση της δαπάνης όργανο, το οποίο και θα εκδώσει σχετικό τακτικό χρηματικό ένταλμα

πληρωμής σε βάρος των πιστώσεων ΥΠΑ, επ' ονόματι του αναδόχου και με πίστωση του λογαριασμού που αυτός θα υποδείξει.

Ο ανάδοχος επί της αξίας του τιμολογίου επιβαρύνεται με τις κάτωθι νόμιμες κρατήσεις:

0,10% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

(του Ν. 4912/2022).

0,02% υπέρ του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ

4% για υλικά και 8% για εργασίες ως προκαταβολή φόρου εισοδήματος (Ν. 4173/13).

ΑΡΘΡΟ 5ο

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση και εκπλήρωση των όρων και υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε την υπ' αρ. εγγυητική επιστολή της Τράπεζας ποσού, ημ/νίας..... που αντιπροσωπεύει το 4% της εκτιμώμενης αξίας της υπηρεσίας.

Η ανωτέρω εγγύηση θα επιστραφεί στην προμηθεύτρια μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσας Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6ο

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και δύναται να τροποποιηθεί κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της.

Η Σύμβαση αυτή αφού αναγνώστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα.

Από τα τρία πρωτότυπα της Σύμβασης, τα δύο κατατέθηκαν στο αρμόδιο τμήμα της ΥΠΑ, το άλλο έλαβε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**ΓΙΑ ΤΟ
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ
ΑΝΑΔΟΧΟ**

Ο Διοικητής ΥΠΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΜΗΜΑ 1

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 45.000,00

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΝΝΕΑ (9) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΗΣ ΥΠΑ ΣΤΟΝ ΝΟΜΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (ΚΕΠ & RADARS: ΑΤΑΡΣ, ΜΕΡΕΝΤΑΣ, ΚΑΜΑΡΑΣ).

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κέντρο Ελέγχου Περιοχής στο Ελληνικό Αττικής και περιοχές: Μερέντα & Καμάρα στον Ν.Αττικής.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τους ανελκυστήρες του Κ.Ε.Π. στο Ελληνικό Αττικής και περιοχές: Μερέντα & Καμάρα στον Ν.Αττικής, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικειμένου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΝΝΕΑ (9) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΗΣ ΥΠΑ ΣΤΟΝ ΝΟΜΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027-2028				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 2

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 90.000,00

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΙΚΟΣΙ-ΕΝΑ (21) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΚΥΛΙΟΜΕΝΩΝ ΚΛΙΜΑΚΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ (ΚΑΗΚ)

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κρατικός Αερολιμένας Ηρακλείου Κρήτης.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τους ανελκυστήρες και τις κυλιόμενες κλίμακες του Κρατικού Αερολιμένα Ηρακλείου Κρήτης, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικειμένου του προκειμένου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΙΚΟΣΙ-ΕΝΑ (21) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΚΥΛΙΟΜΕΝΩΝ ΚΛΙΜΑΚΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ (ΚΑΗΚ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027-2028				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 3

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 15.000,00

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ (ΚΑΑΛΔ)

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κρατικός Αερολιμένας Αλεξανδρούπολης.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τους ανελκυστήρες του Κρατικού Αερολιμένα Αλεξανδρούπολης, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ (ΚΑΑΛΔ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027-2028				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 4

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 10.500,00

**ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΥΟ (2)
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΠΕΑ ΤΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΧΑΝΙΩΝ (ΚΑΧΝΔ)**

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΠΕΑ Αερολιμένα Χανίων.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τους ανελκυστήρες του ΠΕΑ του Αερολιμένα Χανίων, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικειμένου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΠΕΑ ΤΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΧΑΝΙΩΝ (ΚΑΧΝΔ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027-2028				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 5

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 15.000,00

**ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ- ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΝΟΣ (1)
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΚΑΛΥΜΝΟΥ (ΚΑΚΜ)**

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κρατικός Αερολιμένας Καλύμνου.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τον ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Καλύμνου, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΚΑΛΥΜΝΟΥ (ΚΑΚΜ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027- 2028				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 6

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 15.000,00

**ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΝΟΣ (1)
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΚΥΘΗΡΩΝ (ΚΑΚΘΩ)**

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κρατικός Αερολιμένας Κυθήρων.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τον ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Κυθήρων, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΚΥΘΗΡΩΝ (ΚΑΚΘΩ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027- 2028)				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 7

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 15.000,00

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ-ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΛΗΜΝΟΥ (ΚΑΛΜΗ)

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κρατικός Αερολιμένας Λήμνου.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τους ανελκυστήρες του Κρατικού Αερολιμένα Λήμνου, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικειμένου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΛΗΜΝΟΥ (ΚΑΛΜΗ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027-2028)				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 8

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 15.000,00

**ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ –ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΝΟΣ (1)
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΣΥΡΟΥ (ΚΑΣΟΒ)**

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κρατικός Αερολιμένας Σύρου.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.
2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τον ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Σύρου, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικειμένου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΣΥΡΟΥ (ΚΑΣΟΒ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027-2028)				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 9

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 13.500,00

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΑΓΧΙΑΛΟΥ (ΚΑΝΑ)

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κρατικός Αερολιμένας Αγχιάλου.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τους ανελκυστήρες του Κρατικού Αερολιμένα Αγχιάλου, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΑΓΧΙΑΛΟΥ (ΚΑΝΑ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027-2028)				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 10

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 36.000,00

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΚΑΡΠΑΘΟΥ (ΚΑΚΠ)

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κρατικός Αερολιμένας Καρπάθου.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τους ανελκυστήρες του Κρατικού Αερολιμένα Καρπάθου, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΚΑΡΠΑΘΟΥ (ΚΑΚΠ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027-2028)				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 11

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 15.000,00

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΜΗΛΟΥ (ΚΑΜΛ)

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κρατικός Αερολιμένας Μήλου.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τον ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Μήλου, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΜΗΛΟΥ (ΚΑΜΛ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027-2028)				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 12

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 13.500,00

**ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ- ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΝΟΣ (1)
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΙΚΑΡΙΑΣ (ΚΑΙΡΙ)**

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κρατικός Αερολιμένας Ικαρίας.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τον ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Ικαρίας, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΙΚΑΡΙΑΣ (ΚΑΙΡΙ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027-2028)				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 13

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 12.000,00

**ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ- ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΥΟ (2)
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ (ΚΑΙΩΠ)**

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κρατικός Αερολιμένας Ιωαννίνων.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τον ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Ικαρίας, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ (ΚΑΙΩΠ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027-2028)				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 14

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 6.000,00

**ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ- ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΝΟΣ (1)
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΣΗΤΕΙΑΣ (ΔΑΣΤΚ)**

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κρατικός Αερολιμένας Σητείας.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.
2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τον ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Ικαρίας, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΣΗΤΕΙΑΣ (ΔΑΣΤΚ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027-2028)				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΤΜΗΜΑ 15

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ € 13.500,00

**ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ –ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΝΟΣ (1)
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΧΙΟΥ (ΚΑΧΙΟ)**

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κρατικός Αερολιμένας Χίου.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

E-MAIL :

Προς : Την Επιτροπή για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τον ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Ικαρίας, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

ΕΙΔΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ –ΠΡΟ Φ.Π.Α.-ΤΙΜΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 36)	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΧΙΟΥ (ΚΑΧΙΟ) ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027-2028)				

Ο προσφέρων (υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός [], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ 0000/S 0000-000000
0000/S 000-000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο: (π.χ. [www.promitheus.gov.gr/\[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ\]](http://www.promitheus.gov.gr/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ]))

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία:
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:
090052005

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):
www.yra.gr

Πόλη:
Ελληνικό

Οδός και αριθμός:
Τέρμα 25ης Οδού

Ταχ. κωδ.:

16777

Αρμόδιος επικοινωνίας:

Τηλέφωνο:

Φαξ:

Ηλ. ταχ/μείο:

d11e@hasp.gov.gr

Χώρα:

GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος:

Σύντομη περιγραφή:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, ΕΛΕΓΧΟΥ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΤΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ & ΤΩΝ ΚΥΛΙΟΜΕΝΩΝ ΚΛΙΜΑΚΩΝ, ΣΕ ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ (15) ΚΡΑΤΙΚΟΥΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΗΣ ΥΠΑ, ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΕΤΩΝ (2026, 2027, 2028)

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):

-

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

Φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση; Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

☒ Ναι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;
%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☒ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ) επιλογής];

Απάντηση:

☒ Ναι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

—

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

—

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

—

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

☐ Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☒ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

☒ Ναι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

—

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

—

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

—

B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

☐ Ναι

Όνομα της οντότητας

—

Ταυτότητα της οντότητας

—

Τύπος ταυτότητας

—

Κωδικοί CPV

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

☐ Ναι

Όνομα της οντότητας

—

Ταυτότητα της οντότητας

—

Τύπος ταυτότητας

—

Κωδικοί CPV

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☒ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☒ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☒ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

—

Ενεχόμενο ποσό

—

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

☐ Ναι

Διευκρινίστε:

—

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

—

Ενεχόμενο ποσό

—

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

☐ Ναι

Διευκρινίστε:

—

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☒ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☒ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

☒ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☒ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☒ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου

εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

–

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

☐ Όχι

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

☐ Όχι

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Δ: Άλλοι λόγοι αποκλεισμού που ενδέχεται να προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα

Δεν έχει επιλεγεί κανένα κριτήριο σε αυτή την ενότητα

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☒ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☒ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν έχει επιλεγεί κανένα κριτήριο σε αυτή την ενότητα

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Ποσοστό υπεργολαβίας

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο μέρος (δηλαδή ποσοστό) της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω μέρους, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΕΕΕΣ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

Προσδιορίστε

—

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☒ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Δεν έχει επιλεγεί κανένα κριτήριο σε αυτή την ενότητα

Λήξη

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»